



Area Affari Generali e del Personale

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 39 del Reg Dir.

N. 380 del Reg. Gen. del 30-10-2020

ALBO INFORMATICO N. 852

CIG:

Oggetto: Determina a contrarre per servizio manutenzione software gestionali uffici comunali per anni due

IL Responsabile dell'Area

Considerato che il Comune di Viagrande è dotato di un sistema informatico avanzato, il quale consente di automatizzare la gestione di buona parte dei processi amministrativi dell'Ente;

Preso atto che i processi amministrativi di tutti gli uffici sono gestiti attraverso il software gestionale prodotto dalla società Halley Informatica, con sede in Via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (MC);

Ritenuto che, per consentire la corretta erogazione dei servizi comunali, è indispensabile mantenere i software utilizzati costantemente aggiornati alle continue normative di legge, e contestualmente disporre di un adeguato servizio di assistenza e manutenzione onde far fronte alle necessità dei vari uffici in relazione alle novità applicative intervenute ed alle possibili e naturali problematiche insorte durante l'utilizzo dei sopracitati software;

Tenuto conto che è indispensabile garantire il servizio di assistenza e manutenzione dei software in argomento poiché l'impossibilità di poter dare risposta alle numerose e regolari richieste di assistenza da parte degli utenti e il mancato aggiornamento alle frequentissime nuove disposizioni di legge comporterebbe, tra l'altro, il blocco dell'attività degli uffici comunali, arrecando un danno grave, certo e irreparabile all'Ente;

Rilevato che il personale dipendente ha maturato una approfondita conoscenza degli applicativi in argomento e che quindi risulta estremamente antieconomico procedere allo stato attuale ad una sostituzione degli stessi;

Atteso inoltre che un'eventuale sostituzione dei software richiederebbe necessariamente la migrazione dei dati e le conseguenti inevitabili problematiche ad esso connesse (perdita di dati, incongruenze, etc);

Considerato che l'adozione di nuovi software comporterebbe una inevitabile fase di "kick off" e una conseguente, sebbene transitoria, perdita di efficienza dell'azione amministrativa, tanto più grave in questo periodo di emergenza coronavirus;

Ritenuto pertanto che, per ragioni di economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa oltre che di proporzionalità, adeguatezza e idoneità rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento, risulta utile mantenere il software utilizzato dagli uffici sopra menzionati;

Dato atto comunque che, per questioni di non discriminazione, libera concorrenza e trasparenza, risulta utile procedere ad una consultazione aperta al mercato per l'attività di assistenza e manutenzione dei software in argomento;

Tenuto conto altresì che in virtù dell'art.1 c.450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (così come modificato dall' art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in L. 94/2012) le Amministrazioni pubbliche sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi, all'utilizzo del Mercato Elettronico della P.A.;

Viste le Linee Guida n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di

operatori economici", di attuazione del d.Lgs. n. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56, con Delibera ANAC n. 206 del 1/3/2018 e ritenuto necessario --- al fine di aprire al mercato l'appalto in argomento --- procedere con una R.D.O. Mepa alla quale vengano invitate tutte le imprese aderenti all'iniziativa MEPA ICT 2009 (cioè tutte e solo quelle autorizzate a contrattare con la P.A. in materia di tecnologie dell'informazione e della comunicazione);

Ritenuto inoltre che la procedura di scelta del contraente individuata potrà consentire inoltre di accertare in modo rigoroso le eventuali condizioni di infungibilità del servizio richiesto, come richiesto dalle linee guida Anac n.8;

Preso atto quindi che, per l'aggiudicazione dell'appalto, si procederà ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. B e c. 6 del D. Lgs 50/2016;

Visto il capitolato d'appalto predisposto dall'Ufficio CED che stima in € 19.000,00 oltre IVA la somma annuale e di € 38.000,00 oltre IVA la somma da porre a base d'asta per l'attività di assistenza e manutenzione per gli applicativi sopra emarginati per due anni;

Considerato altresì che la spesa complessiva di € 46.360,00 , può trovare copertura sul cap.155 per €23.180,00 per l'anno 2020 e per €23.180,00 per l'anno 2021;

Visti:

il D. Lgs.118/2011 e successive modificazioni;

-il D.Lgs.50/2016;

-il Principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

-lo Statuto comunale;

-il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

-il Regolamento comunale di contabilità;

-il Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1.Procedere all'acquisto del servizio di assistenza e manutenzione per i software gestionali prodotti dalla Halley Informatica spa, per l'automazione degli Uffici comunali, per anni due
- 2.Approvare l'allegato capitolato di appalto predisposto dall'Ufficio Servizi informatici che fissa l'importo a base d'asta, per l'assistenza e la manutenzione in argomento annuale in in € 19.000,00, oltre IVA;
- 3.Procedere con l'indizione della R.D.O. per l'acquisto del contratto di assistenza e manutenzione per anni due dei software prodotti dalla Halley Informatica con sede in Matelica (MC), invitando tutte le imprese aderenti all'iniziativa MEPA ICT 2009;
- 4.Dare atto che per l'affidamento dell'attività di assistenza in argomento si ricorrerà ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. B e c. 6 del D.lvo 50/2006;

Dare atto che la somma necessaria verrà impegnata con la determina di aggiudicazione sul cap. 155 del bilancio di previsione 2020/2022 già approvato con delibera di G.M. n.65 del 12/10/2020

IL Responsabile dell'Area
Dott.ssa Cuscuna' Giuseppa

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica: **Favorevole**

Li 29-10-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa Cuscuna' Giuseppa

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Parere in ordine alla Regolarità Finanziaria: **Favorevole**

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

€ 46.360,00

Capitolo	Impegno	Esercizio
		<u>0</u>

Li 29-10-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZA E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
D'Arrigo Marina Maria

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Viagrande per 15 giorni consecutivi dal 30-10-2020 al 14-11-2020
Albo on line n. 852

Viagrande li, 30-10-2020

Il Segretario Generale

f.to Dott. Scilla Giuseppe