

COMUNE DI VIAGRANDE

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

D.U.P.

2020-2021- 2022

INDICE GENERALE

Premessa

Sezione strategica

Analisi di contesto

Popolazione

Condizione socio economica delle famiglie

Economia insediata

Territorio

Struttura organizzativa

Struttura operativa

Società Partecipate

Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

Funzioni su delega

Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi

Fonti di finanziamento

Analisi fonti di finanziamento

Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

Quadro riassuntivo

Coerenza con il patto di stabilità

Linee programmatiche di mandato

Ripartizione delle linee programmatiche

Quadro generale degli impieghi per missione

Stampa dettagli per missione

Sezione operativa

Stampa dettagli per missione/programma

Sezione operativa parte n.2 - Investimenti

Spese per le risorse umane

Elenco beni immobili

Valutazioni finali

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Viagrande, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha posto in essere con le deliberazioni di approvazione dei bilanci e le relazioni programmatiche che si sono succedute negli anni, il Programma di mandato per il periodo 2018 – 2023, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 5 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1 - PERSONALE
- 2 - TURISMO
- 3 - CULTURA
- 4 - POLITICHE SCOLASTICHE
- 5 - POLITICHE SOCIALI E DEL TERRITORIO

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato. La delibera del C.C. n. 39 del 31/08/2020 con la quale è stato approvato l'ultimo rendiconto di gestione riferito all'anno 2019, costituisce l'ultimo aggiornamento. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si rende necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

La Giunta Comunale ha adottato negli anni le proprie linee di indirizzo di cui al mandato elettorale attraverso l'adozione degli strumenti di programmazione previsti dalla legge. Allo stato attuale è stato definito un quadro strategico nel quale sono state riportate le iniziative che si intendono intraprendere nell'ultimo mandato, al fine di dare attuazione agli indirizzi dell'A.C.

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				8.419
Popolazione residente a fine 2019 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	8.833
	di cui:	maschi	n.	4.360
		femmine	n.	4.473
	nuclei familiari		n.	3.471
	comunità/convivenze		n.	4
Popolazione al 1 gennaio 2019			n.	8.783
Nati nell'anno	n.	70		
Deceduti nell'anno	n.	95		
		saldo naturale	n.	-25
Immigrati nell'anno	n.	414		
Emigrati nell'anno	n.	339		
		saldo migratorio	n.	75
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	446
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	802
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	1.380
In età adulta (30/65 anni)			n.	4.540
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1.595

Tasso di natalità ultimo quinquennio:

Anno

Tasso

2014

0,85 %

2015

0,85 %

			2016	0,85 %
			2017	0,57 %
			2018	1,20 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso
			2014	0,75 %
			2015	0,75 %
			2016	0,75 %
			2017	0,75 %
			2018	0,82 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente				
	Abitanti n.	10.000	entro il	31-12-2021
Livello di istruzione della popolazione residente				
			Laurea	10,00 %
			Diploma	28,00 %
			Lic. Media	29,00 %
			Lic. Elementare	21,00 %
			Alfabeti	11,00 %
			Analfabeti	1,00 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Il Comune di Viagrande si estende nella zona pedemontana dell'Etna su una superficie di 1005 ettari e conta al 31/12/2019 ben 8833 abitanti e fa parte del Distretto Socio Sanitario D. 19.

Le realtà familiari viagrandesi, che si presentano oggi ai nostri occhi, sono molteplici e variegata, sono lo specchio di una società trasformista e spesso in crisi.

Purtroppo assistiamo ogni giorno al manifestarsi di problemi gravi, tutti correlati fra loro, a causa di disoccupazione e perdita del posto di lavoro, sul fronte pubblico e privato, nel mondo del lavoro e del sociale.

La disoccupazione è l'indicatore più importante di inefficienza del sistema economico e delle condizioni di disagio sociale o di povertà dipendenti dalla mancanza di lavoro.

In passato i poveri erano soprattutto i disoccupati con famiglie numerose a carico.

Una famiglia siciliana su due non riesce più a sostenere spese impreviste. Una su quattro arriva con difficoltà a fine mese. Una su cinque è in arretrato con le bollette. È la radiografia del livello di povertà delle famiglie dell'Isola, pubblicata dalla Regione stessa nella "Relazione sulla situazione economica siciliana", che piazza l'Isola in testa alla classifica nazionale del «disagio sociale».

Il fenomeno di inurbazione ha sconvolto i tradizionali equilibri sociali dando vita a nuove forme di marginalità sociale, povertà e soprattutto di devianza. L'espansione demografica che, nell'ultimo decennio, ha interessato il Comune di Viagrande, da 6507 a 8833, ha dato luogo alla nascita di fenomeni assimilabili a quelli tipici delle realtà metropolitane.

Circa 80 nuclei familiari viagrandesi hanno richiesto interventi economici a sostegno del reddito e 41 nuclei a sostegno del canone di locazione. Le situazioni conflittuali all'interno delle famiglie sembrano moltiplicarsi e, sempre più frequentemente, sfociano in separazioni o divorzi. L'ostilità e le tensioni emotive presenti in ambito familiare, sempre più spesso sono proiettate sulla parte più indifesa, i figli, usati spesso in modo strumentale e ricattatorio. All'interno della famiglia i disturbi comunicativi, trattati e segnalati dal Servizio Sociale Professionale, risultano sempre più frequenti. Le donne sole con figli, 89 divorziati oltre ad un numero imprecisato di separati, vanno ad aggiungersi all'elenco dei nuovi poveri.

A questa categoria se ne sono aggiunte delle altre, in particolare quella degli anziani, a Viagrande vivono oltre 1590 anziani, molti dei quali sono privi di una rete familiare di sostegno.

E' solo il caso di ricordare che nel corso degli anni il valore reale/potere d'acquisto delle pensioni si è progressivamente eroso a causa di un meccanismo di adeguamento annuale sempre al di sotto dell'indice reale di aumento del costo della vita. Ma il disagio è presente anche nei giovani adulti (25-30 anni), principalmente quando non hanno genitori in grado di sostenere le difficoltà di inserimento nel mercato del lavoro dei propri figli.

In questa ottica la politica che si è inteso intraprendere a sostegno delle famiglie è proprio volto ad offrire occasioni di inserimento lavorativo, di borse lavoro, di vouchers lavorativi con l'obiettivo di dare supporto alle famiglie in stato di bisogno.

In un panorama simile è facile assistere a generazioni di giovani non in grado di inserirsi fluidamente nel sistema di valori e regole su cui si fonda la società civile. Rimane considerevole il numero dei soggetti minorenni condannati per reati minori e con problematiche alcol-droga. Non tutti riescono a fronteggiare il senso di inquietudine che li spinge ad agire in maniera irrazionale. Il senso di insicurezza che attraversa la nostra società porta alla proliferazione di paure vecchie e nuove e, tra queste, la paura per il crimine resta una costante.

Negli ultimi anni il fenomeno della criminalità organizzata ha subito in maniera inequivocabile un netto contrasto da parte delle Forze dell'Ordine grazie alle operazioni di controllo e repressione messe in atto sul territorio, per cui si ha ragionevole motivo per ritenere che la vivibilità sotto l'aspetto dell'ordine e della sicurezza pubblica è notevolmente migliorata.

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

L'economia insediata nel comune di Viagrande è essenzialmente legata al terziario e al settore agro alimentare. Negli ultimi anni, anche grazie ad una politica volta ad incrementare la vocazione turistica del territorio, sta crescendo l'offerta ricreativa attraverso la creazione di strutture di B & B, di agriturismi e di piccole strutture alberghiere che sono nate nel territorio. Ciò sta portando un piccolo indotto sul commercio cittadino che, nonostante la crisi economica, sta riuscendo a sopravvivere.

La politica del territorio intrapresa dall'A.C. ha come obiettivo, oltre alla creazione di un corretto assetto urbanistico, quello di dare linfa alle imprese edili che negli ultimi anni, dopo il boom legato alla approvazione dello strumento urbanistico, stanno vivendo delle difficoltà economiche. Stesso discorso vale per la politica dei servizi cimiteriali considerato che le imprese operano anche nel settore.

Le linee strategiche dell'A.C. in materia di sviluppo economico sono essenzialmente rivolte alla creazione delle infrastrutture necessarie per dare supporto logistico alle imprese e alla creazione di circuiti turistici che diano linfa al piccolo commercio locale e ricreativo.

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		11,00
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		5
STRADE		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	10,00
* Comunali	Km.	35,00
* Vicinali	Km.	5,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Delibera Commissariale n. 2 del 02.03.1999
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		0,00
		0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio al 31.12.19	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio al 31.12.19
A.1	0	0	C.1	13	7
A.2	0	0	C.2	1	0
A.3	0	1	C.3	0	0
A.4	0	2	C.4	6	6
A.5	0	0	C.5	5	3
B.1	3	1	D.1	2	1
B.2	13	13	D.2	1	0
B.3	0	0	D.3	0	0
B.4	2	2	D.4	2	3
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	1	1	D.6	3	3
B.7	2	0	Dirigente	0	1
TOTALE	21	20	TOTALE	33	24

Totale personale al 31-12-2019:

di ruolo n.	44
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO – FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione	In servizio	Categoria	Previsti in dotazione	In servizio

	organica	al 31.12.19		organica	al 31.12.19
A	0	1	A	0	0
B	6	4	B	3	3
C	4	4	C	4	3
D	2	3	D	1	1
Dir	0	1	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	2	2	B	0	1
C	9	6	C	1	1
D	1	1	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio al 31.12.19	Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio al 31.12.19
A	0	0	A	0	1
B	10	6	B	21	16
C	7	4	C	25	18
D	4	3	D	8	8
Dir	0	0	Dir	0	1
			TOTALE	54	44

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

<i>SETTORE</i>	<i>DIPENDENTE</i>
Responsabile Area Affari Generali	Dott.ssa Giuseppa Cuscunà
Responsabile Area Bilancio e Tributi	Rag. Giovanni Zappalà fino al 31.10.2019
Responsabile Area Bilancio e Tributi	Dott.ssa Marina D'Arrigo dal 01.01.2020
Responsabile Area Tecnica e del Territorio	Ing. Salvatore Faro
Responsabile Area Polizia Municipale	Dott. Ernesto Pulvirenti
Responsabile Area Servizi Sociali e Culturali	Dott.ssa Maria Letizia Di Modica

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2019				Anno 2020				Anno 2021				Anno 2022			
Asili nido	n.	1	posti n.	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26		
Scuole materne	n.	1	posti n.	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190		
Scuole elementari	n.	1	posti n.	413	413	413	413	413	413	413	413	413	413	413		
Scuole medie	n.	1	posti n.	335	335	335	335	335	335	335	335	335	335	335		
Strutture residenziali per anziani	n.	4	posti n.	129	129	129	129	129	129	129	129	129	129	129		
Farmacie comunali	n.	1			n.	1			n.	1			n.	1		
Rete fognaria in Km																
- bianca				18,00				18,00				18,00			18,00	
- nera				8,00				8,00				8,00			8,00	
- mista				0,00				0,00				0,00			0,00	
Esistenza depuratore	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Rete acquedotto in Km				55,00				55,00				55,00			55,00	
Attuazione servizio idrico integrato	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Aree verdi, parchi, giardini	n.			10	n.			10	n.			10	n.			10
	hq.			3,00	hq.			3,00	hq.			3,00	hq.			3,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.			0	n.			0	n.			0	n.			0
Rete gas in Km				28,00				28,00				28,00			28,00	
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile				4.549,00				4.549,00				4.549,00			4.549,00	
- industriale				0,00				0,00				0,00			0,00	
- racc. diff.ta	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.			2	n.			2	n.			2	n.			2
Veicoli	n.			7	n.			7	n.			7	n.			7
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.			45	n.			45	n.			45	n.			45
Altre strutture (specificare)																

3. PARTECIPAZIONI

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento. In ragione di ciò, annualmente provvede ad approvare il piano di razionalizzazione delle società partecipate e, in coerenza, il bilancio consolidato al fine di evidenziare e - ove necessario - porre in essere le dovute azioni per evitare squilibri di bilancio e/o criticità per la copertura di eventuali ricapitalizzazioni. E' in corso l'alienazione delle quote della società Servizi Idrici Etnei S.p.A.

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
					Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI SRR CATANIA AREA METROPOLITANA - SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI	www.srrcataniametro politana.it	1,70000	Attività generali di amministrazione pubblica	2.011,15	0,00	0,00	0,00
ACOSET S.P.A.	www.acoset.com	2,95700	Raccolta trattamento fornitura acqua	0,00	631.362	924.440	874.703
SERVIZI IDRICI ETNEI SPA	www.93.64.200.236.it	0,25000	Raccolta trattamento fornitura acqua	0,00	104.489	0,00	23.150
ACIAMBIENTE S.P.A. IN LIQUIDAZIONE	www.aciambiente.it	3,85000	Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti,	34.654,89	0,00	0,00	0,00

			recupero dei materiali				
SOCIETA' GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA	www.galetna.it	0,52000	Pubbliche relazioni e comunicazione	3.319,00	0,00	0,00	0,00
MOSEMA S.P.A. IN LIQUIDAZIONE		1,00000	Pulizia generale (non specializzata) di edifici		- 2.200.856	- 2.200.856	18.044
DISTRETTO TAORMINA ETNA SOC. CONS. A R.L.	www.taorminaetna.it	0,10000	Attività delle concessionarie e degli altri intermediari di servizi pubblicitari	427,26	-12.682	44.630	-83.644

PARTECIPAZIONI INDIRETTE detenute dall'ACOSET: HYDRO CATANIA S.R.L. (12,45%) e della GIRGENTI ACQUE S.P.A. (25,8%).

4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Piano di zona socio-sanitario

Altri soggetti partecipanti: tredici comuni rientranti ne distretto sanitario Gravina di Catania

Impegni di mezzi finanziari: 6.500,00 euro

Durata dell'accordo: triennio 2018/2020 prorogato 2021/2023

L'accordo è: piano di zona distretto socio sanitario n.19

GESTIONE SERVIZIO RIFIUTI: ENTE S.R.R. - L.R. n°9/2010

A.R.O. PEDEMONTANA - Comuni partecipanti:

Viagrande
Aci Bonaccorsi
San Gregorio di Catania
Valverde

Il servizio di raccolta e gestione dei rifiuti contrattualizzato in forma associata nell'anno 2020, in attuazione della Legge Regionale n°9/2010, è stato affidato alla società ATI DUSTY S.R.L. per la durata di sette anni.

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- **Riferimenti normativi:** D.lgs n.267/2000
- **Funzioni o servizi:** Leva, Stato civile, Elettorale. anagrafe e statistica
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** Le somme trasferite per tali funzioni sono ricomprese nei trasferimenti erariali
- **Unità di personale trasferito:** nessun unità di personale trasferito

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- **Riferimenti normativi:** L. R. 1/1979 e L. R. 10/2000
- **Funzioni o servizi:** Assistenza e beneficenza pubblica , funzioni socio-assistenziali assistenza scolastica e competenze residuali ai sensi dell'art.34 della L. R. n.10/2000
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** Le previsioni sono state riportate nelle apposite caselle
- **Unità di personale trasferito:** Nessuna unità è stata trasferita

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

E' da evidenziare che a seguito dei continui tagli sia ai trasferimenti erariali che a quelli regionali per assicurare i servizi, soprattutto ai cittadini bisognosi, occorre intervenire con le risorse del bilancio comunale

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	3.775.272,67	3.961.595,24	4.514.799,24	5.100.187,23	5.555.455,66	5.443.893,66	12,965
Contributi e trasferimenti correnti	1.519.625,46	1.301.885,05	1.378.870,09	1.395.552,85	865.392,64	813.047,64	1,209
Extratributarie	266.625,81	367.367,72	564.771,20	719.150,00	649.196,27	615.124,60	27,334
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.561.523,94	5.630.848,01	6.458.440,53	7.214.890,08	7.070.044,57	6.872.065,90	11,712
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	21.928,00	0,00	0,00	41.936,76	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.583.451,94	5.630.848,01	6.458.440,53	7.256.826,84	7.070.044,57	6.872.065,90	12,361
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	475.818,67	936.599,99	2.104.671,13	3.010.144,25	570.952,50	560.952,50	43,022
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	607.000,00	105.140,08	0,00	0,00	- 82,678
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	358.490,30	0,00	0,00	607.000,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	834.308,97	936.599,99	2.711.671,13	3.722.284,33	570.952,50	560.952,50	37,269
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	- 5,755
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	- 5,755
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.622.703,56	10.493.936,03	13.944.913,43	15.479.111,17	12.140.997,07	11.933.018,40	11,001

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	2.809.711,41	3.227.679,25	6.810.296,55	7.263.089,35	6,648
Contributi e trasferimenti correnti	1.232.545,85	1.457.040,33	2.072.343,88	1.726.304,84	- 16,697
Extratributarie	124.054,01	274.035,92	1.134.822,27	1.226.782,28	8,103
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.166.311,27	4.958.755,50	10.017.462,70	10.216.176,47	1,983
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.166.311,27	4.958.755,50	10.017.462,70	10.216.176,47	1,983
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	945.481,89	965.966,16	2.717.843,69	3.587.043,74	31,981
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	607.000,00	105.140,08	- 82,678
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	945.481,89	965.966,16	3.324.843,69	3.692.183,82	11,048
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	- 5,755
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	- 5,755
TOTALE GENERALE (A+B+C)	9.316.735,81	9.851.209,69	18.117.108,16	18.408.360,29	1,607

6.2 ANALISI FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.775.272,67	3.961.595,24	4.514.799,24	5.100.187,23	5.555.455,66	5.443.893,66	12,965

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.809.711,41	3.227.679,25	6.810.296,55	7.263.089,35	6,648

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.519.625,46	1.301.885,05	1.378.870,09	1.395.552,85	865.392,64	813.047,64	1,209

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.232.545,85	1.457.040,33	2.072.343,88	1.726.304,84	- 16,697

PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	266.625,81	367.367,72	564.771,20	719.150,00	649.196,27	615.124,60	27,334

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	124.054,01	274.035,92	1.134.822,27	1.226.782,28	8,103

ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	475.818,67	936.599,99	2.104.671,13	3.010.144,25	570.952,50	560.952,50	43,022
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	607.000,00	105.140,08	0,00	0,00	- 82,678
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	475.818,67	936.599,99	2.711.671,13	3.115.284,33	570.952,50	560.952,50	14,884

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	945.481,89	965.966,16	2.717.843,69	3.587.043,74	31,981
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	607.000,00	105.140,08	- 82,678
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	945.481,89	965.966,16	3.324.843,69	3.692.183,82	11,048

RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	

Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	- 5,755
TOTALE	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	- 5,755

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	- 5,755
TOTALE	4.204.942,65	3.926.488,03	4.774.801,77	4.500.000,00	- 5,755

Questo Comune conferma l'anticipazione di tesoreria, disciplinata dall'art. 222 del TUEL, nel limite dei 3/12 delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio precedente. L'anticipazione di Tesoreria è deliberata in sede di Giunta.

ALIQUOTE Nuova IMU

Esercizio 2020

Abitazione principale cat. A/1, A/8 e A/9: aliquota 6 per mille;

Altri fabbricati: aliquota 10,6 per mille;

Aree edificabili: 10,6 per mille;

Fabbricati strumentali: 10,6 per mille di cui 7,60 per mille quota Stato e 3,00 per mille quota Comune

Fabbricati merce e rurali ad uso strumentale: 1 per mille

Terreni agricoli: esenzione

Sono in corso per l'anno 2020 trasferimenti statali e regionali a ristoro delle esenzioni e agevolazioni deliberate nell'ambito delle misure di aiuto e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Con delibera consiliare n. 13 del 29/03/2019 è stato approvato un nuovo Regolamento per la disciplina della Addizionale Comunale del Comune di Viagrande e le seguenti aliquote dell'addizionale comunale all'Irpef distinte per scaglioni di reddito prevedendo una soglia di esenzione di euro 10.000,00

Scaglioni di reddito	Aliquota
- 0 a 15.000 euro	0,45%
- 15.000 a 28.000 euro	0,60%
- 28.0000 a 55.0000 euro	0,70%
- da 55.000 a 75.000 euro	0,75%
- oltre 75.000 euro	0,80%

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Il servizio di riscossione ed accertamento dell' imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, al momento è gestito direttamente dal Comune.

RISCOSSIONE COATTIVA

Si prevede di notificare nell'esercizio 2020 l'evasione tributaria riferita a: IMU 2016, parte del 2017, TASI 2015 e 2016 per una base imponibile di circa ammontare 1.250.000,00.

T.O.S.A.P.

Il gettito della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche è stimato in euro 60.000,00 per il triennio 2020/2022.

Sono in corso per l'anno 2020 trasferimenti statali e regionali a ristoro delle esenzioni e agevolazioni deliberate nell'ambito delle misure di aiuto e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19

TARSU - TARI

La Tassa rifiuti (TARI) è destinata alla copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio della gestione dei rifiuti. Le tariffe applicate nell'esercizio 2020 sono quelle approvate nel P.E.F. 2019. Entro il 31.12.2020 il Comune dovrà predisporre il piano tariffario 2020 sulla base delle disposizioni A.R.E.R.A. e attivare le debite procedure amministrative per la convalida del P.E.F. da parte dei preposti organi territoriali e nazionali.

Il gettito previsto l'anno 2020 è stimato in Euro 1.596.000,00 comprensivo del 5 per mille da destinare alla Provincia.

Per l'anno 2020 sono stati emanati decreti statali e regionali finalizzati, nell'ambito delle misure di aiuto e di sostegno economico per famiglie lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, a compensare il minor gettito delle entrate.

FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno - Finanza Locale per l'anno 2020 nel seguente importo : Euro 361.750,46.

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

I trasferimenti correnti pubblici si sono ridotti in seguito alla fiscalizzazione dei trasferimenti erariali effettuata dal D. Lgs. n.23/2011 sul federalismo fiscale. Tutti i trasferimenti erariali sono stati assorbiti, dapprima nel fondo sperimentale di riequilibrio e dal 2013 nel fondo di solidarietà che si trova al titolo I dell'entrata (entrate tributarie) cat. III (tributi speciali ed altre entrate tributarie).

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

Così come i trasferimenti statali anche i trasferimenti regionali, negli anni hanno subito dei tagli notevoli. Il fondo perequativo regionale comprende: il trasporto scolastico, la quota del 2 per cento per il bilancio partecipato, il 10% a supporto delle gravi disabilità.

Entrate con destinazione vincolata:

In questa tipologia di entrata rientrano i finanziamenti e i mutui per investimenti, proventi per concessioni edilizie, costo di costruzione , i trasferimenti regionali in c/capitale e tutte quelle entrate che finanziano interamente le spese del titolo secondo.

Per quanto riguarda gli oneri di urbanizzazione il comma 460 della LOB 2017 prevede, dal 2018 e senza limiti temporali, una nuova disciplina sul vincolo di destinazione dei proventi per concessioni edilizie e delle sanzioni edilizie. Viene infatti stabilito che tali proventi potranno essere destinati esclusivamente alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano. Pertanto le spese correnti finanziabili con i proventi in questione sono quelle relative alla manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione primaria, che sono quelle elencate all'art. 4 della Legge n. 847/1964, e secondaria che sono quelle elencate all'art.44 della Legge n. 865/1971.

PREVISIONE UTILIZZAZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE TRIENNIO 2020-2022

ENTRATA ONERI URB.		250.000,00	195.000,00	185.000,00
USCITE SPESE IN CONTO CAP.LE				
2340	IMPEGNI PER MAN.NE STRAORDINARIA	647,82	15.000,00	15.000,00
2755-5	ACQUIS.NE E REALIZ.NE AREE VERDI AD USO PUBBLICO	4.352,18		
	ACQUIS.NE E REALIZ.NE AREE VERDI AD USO PUBBLICO	82.058,08	95.000,00	105.000,00
	SPESE IMPEGNATE PER MANUT.NE STRAORDINARIA	84.353,43		
	SPESE PER MAN.NE STRAORDINARIA	8.588,49		
2755-10	IMPEGNI PER MAN.NE STRAORDINARIA	39.410,26	60.000,00	40.000,00
	ACQUIS.NE E REALIZ.NE AREE VERDI AD USO PUBBLICO	5.589,74		
USCITE SPESE CORRENTI				
2305 - MANUT. ORDIN. AREE VERDI	MANUT. ORDIN.	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2756 - MANUT. ORD. PATRIMONIO	MANUT. ORDIN.	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTALI		250.000,00	195.000,00	185.000,00

6.3 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE - REALIZZAZIONE DI N. 200 COLOMBARI	2020	240.000,00	0,00	240.000,00	ENTRATE DA VENDITA LOCULI
2	REALIZZAZIONE DI N. 45 TOMBE TERRANEE	2020	230.000,00	0,00	230.000,00	ENTRATE DA VENDITA TOMBE
3	LAVORI MANUTENZIONE STRAORD. OPERE PASTORALI CHIESA SAN BIAGIO	2020	800.000,00	0,00	800.000,00	FINANZIAMENTO REGIONALE
4	RISTRUTTURAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT	2020	607.000,00	0,00	607.000,00	FINANZIAMENTO REGIONALE
5	RISTRUTTURAZIONE COMPLETAMENTO CENTRO SPORTIVO VIA SAPIENZA	2020	670.000,00	0,00	607.000,00	MUTUO CREDITO SPORTIVO 153.000,00 ENTRATE COM.LI E TRASF. REG.LE PER INVESTIMENTI
6	REALIZZAZ. DI UNA STRADA DI COLLEGAMENTO TRA PARCHEGGIO VIA PACINI E VIA SAN GAETANO	2020	160.000,00	0,00	70.000,00	FINANZIAMENTO LEGGE DI BILANCIO 90.000,00 E TRASFER.TI REG.LI PER INVEST.TI

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Con deliberazione di Giunta Municipale sono individuati i costi con tariffe o contribuzioni dei servizi a domanda individuale asilo nido comunale e impianti sportivi; inoltre sono stati individuati costi con tariffe o contribuzioni dei servizi a domanda individuale per assistenza domiciliare anziani non autosufficienti - pac anziani nel rispetto delle disposizioni ministeriali.

PROVENTI 2020 DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Media costi servizi 2020-2022	Ricavi medi nel triennio	Media % copertura
LAMPADE VOTIVE	4.000,00	25.000,00	
SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA	95.000,00	95.000,00	
ASILO NIDO	130.000,00	35.000,00	
FARMACIA COMUNALE	//	10.000,00	
IMPIANTI SPORTIVI	4.000,00	8.000,00	
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	233.000,00	173.000,00	77%

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

Questa voce comprende in particolare i proventi degli affitti che nel Comune si riferiscono in particolare alla Caserma dei Carabinieri, Parco Monte Serra, concessioni di utilizzo terreni per installazione radio base e locazione immobile sede Pro Loco. Si prevede la revisione delle concessioni in atto, la valorizzazione degli impianti sportivi e del Museo coperto.

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Proventi 2020	Proventi 2021	Proventi 2022
PARCO MONTESERRA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
PRO LOCO VIAGRANDE	800,00	800,00	800,00
TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO CASERMA DEI CARABINIERI	30.488,14	30.488,14	30.488,14
RIVALUTAZIONE CONCESSIONI, MERCATO COPERTO		25.000,00	25.000,00
STAZIONI RADIOBASE WIND, VODAFONE, GALATA	75.750,00	27.000,00	27.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			184.482,31		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		41.936,76	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		58.443,89	213.422,41	213.422,41
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		7.214.890,08 0,00	7.070.044,57 0,00	6.872.065,90 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		6.851.609,97 0,00 1.135.653,95	6.768.333,47 0,00 1.336.286,55	6.577.133,05 0,00 1.273.464,95
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		167.680,83 0,00 129.598,70	63.623,77 0,00 0,00	66.845,52 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			179.092,15	24.664,92	14.664,92
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		25.341,95 25.341,95	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		25.000,00 0,00	25.000,00 0,00	25.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		125.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			104.434,10	39.664,92	29.664,92

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	607.000,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	3.115.284,33	570.952,50	560.952,50
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	125.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	3.926.718,43 0,00	595.617,42 0,00	575.617,42 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-104.434,10	-39.664,92	-29.664,92

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		104.434,10	39.664,92	29.664,92
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		104.434,10	39.664,92	29.664,92

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2020 - 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	184.482,31								
Utilizzo avanzo di amministrazione		25.341,95	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		58.443,89	213.422,41	213.422,41
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		25.341,95	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		648.936,76	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.263.089,35	5.100.187,23	5.555.455,66	5.443.893,66	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	7.916.184,58	6.851.609,97	6.768.333,47	6.577.133,05
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.726.304,84	1.395.552,85	865.392,64	813.047,64	Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.181.247,69	3.926.718,43	595.617,42	575.617,42
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.226.782,28	719.150,00	649.196,27	615.124,60	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.587.043,74	3.010.144,25	570.952,50	560.952,50	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	13.803.220,21	10.225.034,33	7.640.997,07	7.433.018,40	Totale spese finali	13.097.432,27	10.778.328,40	7.363.950,89	7.152.750,47
Titolo 6 - Accensione di prestiti	105.140,08	105.140,08	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	143.222,21	167.680,83	63.623,77	66.845,52
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		24.568,62	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.859.132,74	1.778.100,00	1.779.600,00	1.779.600,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.904.326,47	1.778.100,00	1.779.600,00	1.779.600,00
Totale titoli	20.267.493,03	16.608.274,41	13.920.597,07	13.712.618,40	Totale titoli	19.644.980,95	17.224.109,23	13.707.174,66	13.499.195,99
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	20.451.975,34	17.282.553,12	13.920.597,07	13.712.618,40	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	19.644.980,95	17.282.553,12	13.920.597,07	13.712.618,40
Fondo di cassa finale presunto	806.994,39								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.961.595,24	3.637.714,43	3.702.714,43
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.301.885,05	1.698.936,75	1.668.802,21
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	367.367,72	365.771,20	365.771,20
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		5.630.848,01	5.702.422,38	5.737.287,84
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	563.084,80	570.242,24	573.728,78
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	988,73	59,40	37,82
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	7.793,14	1.867,46	1.867,46
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		554.302,93	568.315,38	571.823,50
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	733.220,39	696.021,59	633.310,32
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		733.220,39	696.021,59	633.310,32
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

A partire dal 2016, il quadro della programmazione finanziaria degli enti territoriali è mutato profondamente. Da un lato, è entrato a regime il nuovo sistema contabile previsto dal D. Lgs. 118/2011, imperniato sul carattere triennale del bilancio e sul concetto di esigibilità delle entrate e delle spese. Dall'altro lato è stato superato il Patto di stabilità interno ed è stato introdotto un nuovo vincolo basato sull'obbligo di conseguire il pareggio di bilancio in termini di sola competenza. La riforma delle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali è stata consolidata con l'approvazione della legge 12 agosto 2016, n. 164, che ha apportato alcune sostanziali modifiche all'articolo 9 della richiamata legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibri di bilancio degli enti territoriali. Il Legislatore, infatti, ha previsto che gli enti territoriali conseguano un unico obiettivo costituito dall'equilibrio fra entrate finali e spese finali in termini di sola competenza (senza alcuna esclusione di voci di entrata e di spesa), come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10 della medesima legge n. 243 del 2012. La riforma delle regole in parola, che ha trovato piena attuazione con l'articolo 1, commi da 463 a 508, della legge di bilancio 2017, prevede, al comma 466, che, a decorrere dal 2017, gli enti territoriali conseguano un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali (ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118) e le spese finali (ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio) e che, per il triennio 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento (mentre non rileva la quota del Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente). A decorrere dal 2020, tra le entrate e le spese finali sarà incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Per il 2019 la legge di bilancio fissa una svolta profonda: a partire dall'esercizio in corso il pareggio di bilancio (ex Patto di stabilità interno) lascia il passo al rispetto dei soli equilibri dettati dall'ordinamento finanziario e contabile vigente (D. Lgs 267/00) e dal decreto sull'armonizzazione dei bilanci pubblici (decreto legislativo 118/2011). In termini operativi, la programmazione della spesa pubblica (in particolare agli investimenti) è condizionata al solo rispetto degli equilibri del proprio bilancio. L'assunzione di nuovo indebitamento risulta vincolata al solo rispetto dell'articolo 204 del Tuel, che disciplina la sostenibilità del relativo rimborso. In altre parole, occorre verificare che l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, al netto di eventuali contributi statali e regionali in conto interessi, non superi il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno. Il bilancio di parte corrente deve poi assicurare la sostenibilità delle spese relative all'ammortamento dei mutui contratti.

Il fondo pluriennale vincolato continua a rilevare ai fini degli equilibri generali di bilancio, anche se proveniente da debito.

Il Comune di Viagrande ha rispettato l'obiettivo programmatico del Patto di Stabilità Interno prima e del saldo di finanza pubblica poi, compreso l'esercizio 2018 ultimo anno per il quale è richiesto il monitoraggio e la cui certificazione è stata regolarmente trasmessa alla Ragioneria Generale dello Stato. La programmazione triennale tiene conto, pertanto, della normativa che prevede l'abolizione del saldo di finanza pubblica.

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2020 - 2022

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2018 - 2023 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione. Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate e definite come segue in ragione del Piano Strategico adottato:

Codice	Missione	Descrizione
1		Servizi istituzionali, generali e di gestione
3		Ordine pubblico e sicurezza
4		Istruzione e diritto allo studio
5		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6		Politiche giovanili, sport e tempo libero
8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
11		Soccorso civile
12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
14		Sviluppo economico e competitività
20		Fondi e accantonamenti
50		Debito pubblico
60		Anticipazioni finanziarie
99		Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Viagrande è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'ultimo anno del mandato, dovrebbero trovare completa attuazione.

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2020	1.538.250,56	615.500,00	0,00	0,00	2.153.750,56
	2021	1.380.380,49	9.000,00	0,00	0,00	1.389.380,49
	2022	1.392.416,31	9.000,00	0,00	0,00	1.401.416,31
2	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2020	473.162,73	14.000,00	0,00	0,00	487.162,73
	2021	487.604,15	31.500,00	0,00	0,00	519.104,15
	2022	487.630,58	20.500,00	0,00	0,00	508.130,58
4	2020	155.381,14	22.000,00	0,00	0,00	177.381,14
	2021	180.810,00	4.000,00	0,00	0,00	184.810,00
	2022	180.810,00	4.000,00	0,00	0,00	184.810,00
5	2020	5.800,00	805.000,95	0,00	0,00	810.800,95
	2021	7.650,00	0,00	0,00	0,00	7.650,00
	2022	7.650,00	0,00	0,00	0,00	7.650,00
6	2020	52.270,00	1.000,00	0,00	0,00	53.270,00
	2021	64.070,00	2.000,00	0,00	0,00	66.070,00
	2022	64.070,00	2.000,00	0,00	0,00	66.070,00
7	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2020	5.200,00	1.082.845,11	0,00	0,00	1.088.045,11
	2021	7.500,00	120.452,50	0,00	0,00	127.952,50
	2022	7.500,00	120.452,50	0,00	0,00	127.952,50
9	2020	2.426.648,46	804.707,45	0,00	0,00	3.231.355,91
	2021	2.356.827,76	417.000,00	0,00	0,00	2.773.827,76
	2022	2.324.289,78	407.000,00	0,00	0,00	2.731.289,78
10	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2020	131.472,80	100.000,00	0,00	0,00	231.472,80
	2021	66.114,65	0,00	0,00	0,00	66.114,65
	2022	66.117,11	0,00	0,00	0,00	66.117,11
12	2020	884.757,06	479.000,00	0,00	0,00	1.363.757,06
	2021	843.536,77	10.000,00	0,00	0,00	853.536,77
	2022	736.005,18	10.000,00	0,00	0,00	746.005,18
13	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2020	100,00	2.664,92	0,00	0,00	2.764,92
	2021	100,00	1.664,92	0,00	0,00	1.764,92
	2022	100,00	2.664,92	0,00	0,00	2.764,92
15	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2020	1.168.803,92	0,00	0,00	24.458,62	1.193.262,54
	2021	1.369.249,26	0,00	0,00	0,00	1.369.249,26
	2022	1.306.427,66	0,00	0,00	0,00	1.306.427,66
50	2020	9.763,30	0,00	0,00	143.222,21	152.985,51
	2021	4.490,39	0,00	0,00	63.623,77	68.114,16
	2022	4.116,43	0,00	0,00	66.845,52	70.961,95
60	2020	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
	2021	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
99	2020	0,00	0,00	0,00	1.778.100,00	1.778.100,00
	2021	0,00	0,00	0,00	1.779.600,00	1.779.600,00
	2022	0,00	0,00	0,00	1.779.600,00	1.779.600,00
TOTALI	2020	6.851.609,97	3.926.718,43	0,00	6.445.780,83	17.224.109,23
	2021	6.768.333,47	595.617,42	0,00	6.343.223,77	13.707.174,66
	2022	6.577.133,05	575.617,42	0,00	6.346.445,52	13.499.195,99

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.263.090,00	671.409,26	0,00	0,00	2.934.499,26
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	563.640,59	15.512,80	0,00	0,00	579.153,39
4	225.261,56	34.660,58	0,00	0,00	259.922,14
5	10.112,86	805.000,95	0,00	0,00	815.113,81
6	66.919,92	1.299,99	0,00	0,00	68.219,91
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	5.200,00	1.447.281,25	0,00	0,00	1.452.481,25
9	3.186.729,49	1.339.181,24	0,00	0,00	4.525.910,73
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	174.641,32	278.506,12	0,00	0,00	453.147,44
12	1.371.034,59	583.966,15	0,00	0,00	1.955.000,74
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	100,00	4.429,35	0,00	0,00	4.529,35
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	39.690,95	0,00	0,00	0,00	39.690,95
50	9.763,30	0,00	0,00	143.222,21	152.985,51
60	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
99	0,00	0,00	0,00	1.904.326,47	1.904.326,47
TOTALI	7.916.184,58	5.181.247,69	0,00	6.547.548,68	19.644.980,95

Descrizione della missione:

Alla presente missione risultano collegati i principali programmi inerenti l'attività routinaria dell'ente. Difatti rientrano nella programmazione dei servizi istituzionali, generali e di gestione, i programmi collegati alle attività dei principali uffici e settori dell'apparato burocratico. Attraverso la descrizione dei singoli programmi collegati alla missione è, pertanto, possibile avere il quadro dettagliato delle linee strategiche adottate dall'Amministrazione comunale per i relativi settori. In generale è possibile affermare che la programmazione per l'anno è essenzialmente rivolta all'espletamento di tutti gli adempimenti delle leggi adottate nell'ultimo anno a livello nazionale in materia di Trasparenza ed Autocorrezione, di Agenda digitale, di Protocollo Informatico, di Bilancio Armonizzato, di Contabilità e Tributi, di Unioni Civili e Servizi Demografici e di Codice dei Contratti. Le predette novità normative che hanno inciso in modo determinate sulla programmazione generale degli enti locali, richiedono, oltre alla completamento a livello locale delle procedure disciplinate a livello statale, una riorganizzazione generale della struttura burocratica che deve interagire in modo differente rispetto a quanto avvenuto fino ad ora con Stato e Regione e che richiede anche un diverso approccio tra gli stessi organi interni del Comune. Ogni settore risulta, quindi, investito da nuovi adempimenti e da un diverso sistema strategico di indirizzo programmatico. La missione, che costituisce la parte saliente del bilancio trova espressione nei singoli programmi operativi cui si rinvia.

Ai sensi del programma di mandato, l'Amministrazione, in particolare, punterà a:

- Realizzazione di un progetto di riqualificazione del parco comunale "A. Aniante", che preveda l'accessibilità e l'abbattimento delle recinzioni perimetrali, la realizzazione di un anfiteatro e l'unificazione di Piazza Matteotti con l'area antistante lo stesso parco; obiettivo di primaria importanza al fine di incrementare lo Sviluppo economico e commerciale, del nostro territorio, consentendo lo svolgimento di eventi e spettacoli che puntino alla realizzazione di un polo d'attrazione al "centro" del nostro Paese;
- Realizzazione del parcheggio di Via della Regione attuando sistemi perequativi da inserire nel redigendo PRG, in considerazione del fatto che ormai è improponibile l'attuazione di espropri dei terreni per i costi che gli stessi hanno e per l'illegittimità derivante dalla continua reiterazione dei vincoli di esproprio,
- Completamento della palestra della scuola elementare, mediante procedure di project financing alla luce dell'interesse manifestato, in questi anni, da società sportive e privati in genere;
 - Realizzazione copertura dotata di pannelli fotovoltaici, presso lo spazio antistante l'edificio dei Servizi Sociali, al fine di ottenere un risparmio energetico dell'immobile stesso ed al contempo di preservare i mezzi in dotazione al servizio scuolabus;
- Immissione in possesso al patrimonio comunale dell'ente del terreno sito in via Aldo Moro confinante con Palazzo Partanna;
- Adeguamento del plesso scolastico di via della Regione, agibile e messo a norma, alla luce delle verifiche sismiche effettuate da questa Amministrazione, che hanno consentito l'ammissibilità al finanziamento da parte del dipartimento di Protezione civile;
- Realizzazione di nuovi impianti di illuminazione nelle vie: tratto di via Garibaldi (zona via Pertini), via Penninazzo, largo Raddusa e piazza Angelo Musco;
- Ripristino dei pali di illuminazione ammalorati, ricollocazione delle lanterne laddove mancanti e miglioramento dell'illuminazione della Chiesa Madre;
- Ripristino della Chiesa Antica - Monumento dei Caduti ripristino della copertura esistente e delimitando l'area a verde antistante con apposita ringhiera artistica, al fine di creare un reale luogo di memoria protetto e sicuro;
- Potenziamento e ampliamento della rete gas sul territorio comunale;
- Redazione di un documento preliminare alla progettazione che consentirà l'accesso a bandi di finanziamento pubblici, consentendo la ristrutturazione del centro diurno anziani sito in via A. Manzoni.

Altri obiettivi da raggiungere:

- Modifica del Regolamento sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni;
- Nuovo regolamento IMU;
- Espletamento gara riscossione coattiva come da indirizzo formulato dal Consiglio Comunale;
- Realizzazione di un'area di sgambamento comprensiva di un agility dog, per consentire ai possessori di cani da compagnia di poter far "correre" e mettere in movimento i propri animali in un luogo sicuro e protetto.

Motivazione delle scelte:

Le scelte programmatiche sono in realtà, per la gran parte, scelte obbligate tendenti a creare un nuovo sistema strategico di programmazione che, tuttavia, deve partire da un diverso approccio burocratico cui l'ente deve adeguarsi. Il primo anno di bilancio armonizzato, ad esempio, richiede l'attuazione di una diversa metodologia di cui il presente Documento Unico di Programmazione rappresenta in modello principale.

Finalità da conseguire:

L'obiettivo cui è finalizzata la programmazione della missione è quello, come già definito, della creazione di un nuovo modello burocratico e gestionale necessario per potere porre in essere, nel rispetto delle normative statali e regionali, le linee strategiche di cui al programma del mandato della presente Amministrazione Comunale.

Investimento:

Le somme da investimento previste nella missione sono volte essenzialmente alla realizzazione degli interventi di gestione straordinaria dei beni strumentali all'attività dell'ente e dettagliatamente descritti nei singoli programmi

Erogazione di servizi di consumo:

I servizi a consumo erogati nell'ambito della missione, in realtà molto limitati, sono dettagliatamente descritti nei singoli programmi

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare per l'attuazione della missione sono quelle assegnate ai Responsabili di Area Organizzativa in ragione dei Settori interessati dai singoli programmi.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare sono quelle in dotazione dei singoli settori interessati dai programmi collegati alla missione. E' previsto nell'anno un ammodernamento delle strumentazioni informatiche in ragione delle risorse finanziarie disponibili in bilancio

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

I programmi della missione indicheranno di volta in volta la coerenza con i piani regionali di settore. Si fa presente che, molte delle attività collegati alla missioni sono svolte su delega della Regione e in modo coerente con quanto dalla stessa programmata.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		237.366,63		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	27.170,14	27.170,14	39.545,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	93.000,00	103.800,00	118.000,00	118.000,00

Titolo 4 - Entrate in conto capitale	302.707,45	532.086,96		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	422.877,59	900.423,73	157.545,00	123.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.730.872,97	2.034.075,53	1.231.835,49	1.278.416,31
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.153.750,56	2.934.499,26	1.389.380,49	1.401.416,31

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.538.250,56	615.500,00			2.153.750,56
Cassa				
2.263.090,00	671.409,26			2.934.499,26

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.380.380,49	9.000,00			1.389.380,49

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.392.416,31	9.000,00			1.401.416,31

Descrizione della missione:

La recente normativa in materia di sicurezza, ha riconosciuto alla Polizia Locale un ruolo di sempre maggiore importanza, a fianco del cittadino e delle altre FF.OO., nello svolgimento di attività preventive e repressive di comportamenti criminosi collegate al perseguimento di più alti livelli di ordine pubblico e di sicurezza a livello locale. La prevenzione e la repressione dei reati e di tutte le attività criminose costituiscono pertanto attività prioritarie di tutte le pubbliche istituzioni le quali perseguono sempre, con le FF.OO. presenti sul territorio, la tutela di interessi collettivi in materia di Sicurezza Pubblica ed Ordine Pubblico. La Polizia Municipale dà oggi il suo contributo a questa esigenza di legalità svolgendo oltre alla consueta attività di P.G. richiesta dalla competente Autorità Giudiziaria in occasioni di azioni giudiziarie avviate dalla stessa o d'iniziativa di quest'organo di Polizia, anche altre attività legate alla repressione di violazioni delle Ordinanze Sindacali eventualmente emanate in materia di ordine Pubblico e Sicurezza.

La programmazione della missione è, pertanto, volta al miglioramento dell'attuale livello qualitativo del servizio offerto dalla Polizia Municipale oltre alla realizzazione di tutti quei singoli progetti che vengono meglio descritti nelle linee strategiche dell'unico programma di riferimento.

A tal uopo, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dalle norme di legge, si continuerà ad utilizzare, sino a quanto consentito dalla vigente normativa di legge, la graduatoria ancora vigente ed efficace del Concorso pubblico espletato per l'assunzione di Agenti di P.M. e, altresì, si procederà, quale programmazione, all'acquisto di due autovetture da adibire al personale del Comando di Polizia Municipale.

Motivazione delle scelte:

L'obiettivo dell'innalzamento del livello di Sicurezza Pubblica è richiesto a gran voce dalla popolazione civile a soddisfacimento di esigenze di prevenzione e repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio del Comune di Viagrande. La presenza della Polizia Municipale, da affiancare a quella delle altre FF.OO. presenti sul territorio, è una delle risposte della P.A. a queste esigenze, unitamente al ricorso ad altri strumenti a carattere sociale.

Finalità da conseguire:

Un più alto livello di Ordine Pubblico e di Sicurezza Pubblica a livello locale, con particolare riguardo ad un maggior livello di percezione di tali risultati da parte della popolazione, attraverso un maggiore presidio del territorio con conseguente aumento del controllo sullo stesso.

Inoltre, potenziamento del sistema di videosorveglianza al fine di migliorare la sicurezza di beni e persone sul territorio comunale e, al contempo, contrastare l'abbandono dei rifiuti sul territorio stesso.

E, ancora, altro obiettivo sarà, una volta realizzata, quello della effettuazione di appositi controlli e vigilanza sull'area di sgambamento comprensiva di un agility dog.

Investimento:

Le spese di investimento sono quelle necessarie alla realizzazione della missione e che sono meglio descritte nel programma ad esso collegato.

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area Polizia Municipale con provvedimento sindacale.

Risorse strumentali da utilizzare:

le risorse strumentali da utilizzare sono quelle in dotazione dell'Area Polizia Municipale

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

I sopra descritti interventi sono contemplati nella politica regionale unitaria in materia di Ordine Pubblico e Sicurezza Pubblica.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	992,54	992,54		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	992,54	992,54		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	486.170,19	578.160,85	519.104,15	508.130,58
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	487.162,73	579.153,39	519.104,15	508.130,58

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
473.162,73	14.000,00			487.162,73
Cassa				
563.640,59	15.512,80			579.153,39

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
487.604,15	31.500,00			519.104,15

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Descrizione della missione:

La programmazione dell'ente con riferimento alla presente missione è volta a consolidare il sistema scolastico integrato, a partire dal ruolo dell'Ente di presidio e controllo del sistema, attivando politiche di supporto nelle strutture dove siano presenti situazioni di disagio che possano costituire pregiudizio al raggiungimento di solidi obiettivi educativi.

Potenziare le attività di inserimento e sostegno di bambini e adolescenti in situazione di svantaggio. Integrare le attività di socializzazione offerte dalle scuole per realizzare l'integrazione culturale e linguistica dei bambini che provengono da altri paesi. Costituire solide reti territoriali al servizio della scuola ed extra scuola per superare il problema dell'insuccesso scolastico che rischia di degenerare in dispersione scolastica e disagio giovanile. Promuovere interventi per rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che si frappongono al diritto all'istruzione ad ogni persona per accedere e frequentare ogni grado del sistema scolastico e formativo all'interno di strutture sicure.

Si intende, dando continuità al lavoro dei precedenti anni, altresì, influire sulla qualità delle infrastrutture scolastiche, sul loro adeguamento ai fini didattici, sulla sicurezza e la qualità delle attrezzature per rendere la scuola accessibile, attraente e funzionale all'apprendimento.

Sempre dando continuità al lavoro dei precedenti anni, questa Amministrazione, altresì, vuole continuare a garantire il servizio di Scuolabus (con affidamento dall'esterno), il servizio di Asilo Nido e il servizio di Refezione Scolastica.

Motivazione delle scelte:

Le scelte di politica scolastica, nell'ambito delle linee strategiche nazionali e regionali sono legate all'esigenza di garantire a tutti pari opportunità di successo scolastico e formativo e costruire un sistema educativo integrato che tenga conto delle mutate condizioni socio-economiche delle famiglie viaggianti.

In merito all'edilizia scolastica le scelte sono state determinate dalla necessità di adeguare alle norme in materia di sicurezza gli edifici scolastici che presentavano carenze in tal senso, dando continuità agli interventi già attuati dall'amministrazione e finanziati sia con fondi propri che con precedenti finanziamenti regionali acquisiti. Realizzazione di progetti educativi in sinergia con le istituzioni scolastiche e l'associazionismo.

Quanto all'edilizia scolastica, si terrà pure conto degli aspetti legati al miglioramento delle strutture sportive e alla realizzazione di impianti di antifurto.

Finalità da conseguire:

Lo scopo che si intende raggiungere con le politiche rivolte all'istruzione ed alla scuola è quello di favorire la prevenzione e il recupero del disagio giovanile, sostenere la qualificazione del sistema formativo integrato per il diritto allo studio, prevenire casi di dispersione scolastica e raccordare istituzioni e servizi educativi, scolastici e culturali. Lo scopo viene raggiunto attraverso l'individuazione e realizzazione di una serie di attività a favore del diritto allo studio che saranno individuati nei singoli programmi legati alla missione.

Tra le finalità, inoltre, oltre a quelle di cui alla sottostante voce relativa all'Investimento, si annoverano: la particolare attenzione che verrà rivolta ai bambini diversamente abili, realizzazione di progetti a carattere formativo e ludico-ricreativi, potenziamento dello spazio di consulenza psicopedagogica, conferma e riproposizione della borsa di studio "Studenti Meritevoli", installazione di una "Bacheca della Cultura", garantire i servizi di scuolabus, asilo nido, refezione scolastica.

Investimento:

Sono inserite nella programmazione della missione tutte le somme da investimento necessarie per l'adeguamento delle strutture scolastiche con particolare riferimento alla scuola primaria e a quella secondaria di primo grado, tenuto conto che nel corso del 2016 sono stati completati gli interventi di adeguamento nella scuola dell'infanzia del plesso Via Collegio e l'Asilo Nido. I singoli interventi sono inseriti nel programma inerente i servizi ausiliari all'istruzione.

Quanto, in particolare, all'edilizia scolastica, si prevede:

- Per la Scuola Elementare: _Realizzazione pensilina davanti all'ingresso; Rifacimento piano terra; Miglioramento campo esterno.
- Per la Scuola Media: Sistemazione delle aree esterne, con particolare riferimento ai campi di volley e basket e della pista di atletica leggera; Sistemazione tappeto palestra interna.
- Per la Scuola di Via Mazzini: Sistemazione prospetto esterno; Sostituzione pavimento bagni e corridoio; Realizzazione impianti di antifurto e videosorveglianza.

Erogazione di servizi di consumo:

Sono qualificabili nei servizi di consumo i seguenti servizi offerti alle famiglie:

- Gestione del servizio di pre e post scuola per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria
- Gestione servizio trasporto scolastico;
- Erogazione di servizi per il diritto allo studio:
 - contributo acquisto libri – Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo: Fonte normativa: legge 448-98 art.27
I Beneficiari sono gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie;
 - buono libro legge reg. N°1 /79 concessione di un contributo a fronte delle spese per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado statali e paritarie
 - borse di studio - L.n.62 del 10 marzo 2000 Bando per l'assegnazione alle famiglie degli alunni delle scuole statali e paritarie (elementari, medie e superiori) a sostegno delle spese sostenute per l'istruzione dei propri figli.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate con determina sindacale n° 22 del 21.05.2019 e quelle derivanti da servizi esternalizzati

Risorse strumentali da utilizzare:

Le dotazioni strumentali sono quelle in dotazione dell'Area dei Servizi Sociali.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Gli interventi di ristrutturazione e adeguamento dei locali scolastici sono inseriti nei programmi regionali di edilizia scolastica.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	26.000,00	28.000,00	26.000,00	26.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	151.381,14	231.922,14	158.810,00	158.810,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	177.381,14	259.922,14	184.810,00	184.810,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
155.381,14	22.000,00			177.381,14
Cassa				
225.261,56	34.660,58			259.922,14

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
180.810,00	4.000,00			184.810,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
180.810,00	4.000,00			184.810,00

Descrizione della missione:

Viagrande è un paese a vocazione culturale, dove la cultura cresce in termini di domanda, di consumo e di produzione.

Obiettivo è dare alle politiche culturali la forza di un progetto realmente collettivo, partecipato e inclusivo, che sia strumento di collaborazione strutturata tra l'Amministrazione Comunale, le Associazioni e le Istituzioni Scolastiche, di coesione tra le persone e di apertura interculturale per tutte e per tutti. È di fondamentale importanza connettere la cultura alla vita delle persone e ai processi di sviluppo produttivo, economico e sociale del territorio. Per questo le linee di intervento dell'Amministrazione tendono a valorizzare la creatività e i nuovi talenti. In questo senso l'A.C. intende supportare le associazioni culturali che offrono la possibilità di programmare interventi culturali, fornendo come base logistica tutte le location (Parco Comunale, Palazzo Partanna, Cantina e Palmento Comunale, Piazza San Mauro, Biblioteca Comunale, Centro di aggregazione, etc.) che attribuiscono ad ogni intervento nel campo della cultura la giusta cornice storica e architettonica. La programmazione della missione è, pertanto, volta essenzialmente allo svolgimento di ogni attività di supporto alle organizzazioni ed associazioni culturali per lo svolgimento delle iniziative proposte.

Si prevede, pure, l'istituzione di "Chioschi Culturali", luoghi comuni in cui il cittadino potrà prelevare gratuitamente testi donati da altri cittadini allo scopo di incentivare la lettura e lo scambio culturale. Inoltre, organizzazione di rassegne cinematografiche tematiche, rafforzamento dei rapporti istituzionali con la Regione Siciliana per mantenere e potenziare eventi culturali di prestigio, bacheche culturali, organizzazione di eventi musicali ed artistici in collaborazione con il Teatro Bellini di Catania, conferma dell'attenzione verso la pittura.

Motivazione delle scelte:

Si vuole offrire sostegno ad iniziative e progetti culturali di associazioni, gruppi artistici e operatori del settore, che utilizzano l'espressione artistica come mezzo di integrazione culturale e sociale, parità di genere e valorizzazione dei talenti e dei linguaggi giovanili.

Realizzare una governance culturale condivisa tra l'Amministrazione e tutte le Associazioni locali, dove la coesione sociale resti al centro dei processi di promozione culturale e produttiva del territorio.

Finalità da conseguire:

L'attività ordinaria del servizio consiste nella programmazione, organizzazione, gestione, promozione e comunicazione di iniziative e spazi culturali, iniziative e interventi nell'ambito dello spettacolo, della promozione di beni culturali, della promozione turistica anche in collaborazione con altri soggetti. In questa ottica assume valore fondamentale la valorizzazione e promozione degli artisti del territorio e degli spazi espositivi comunali (Cantina Comunale, Parco Aniante, Palazzo Turrisi Grifeo Partanna, Biblioteca Comunale e Centro Aggregativo anziani) con mostre, esposizioni ed iniziative, organizzate anche attraverso la gestione diretta da parte delle associazioni del territorio.

Investimento:

Sebbene nella presente missione rientri la realizzazione della manutenzione straordinaria della Chiesa Santa Caterina, patrimonio culturale del nostro territorio, il finanziamento, recuperato a seguito di impugnativa del provvedimento illegittimo di revoca, non è inserito tra le spese di investimento essendo l'opera finanziata con ordinativi di accreditamento e pertanto, con somme che non transitano dal bilancio comunale come erroneamente previsto nel DUP relativo all'anno precedente.

Erogazione di servizi di consumo:

- Biblioteca Comunale con oltre diecimila libri consultabili oltre alla possibilità di accedere a internet e a supporti digitali

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate all'Area Servizi Sociali nonché il personale assegnato all'Area Tecnica ed del Territorio per quanto riguarda le somme destinate ad investimento oltre a professionisti incaricati a seguito di procedura di affidamento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali sono quelle in dotazione degli Uffici per l'espletamento delle funzioni gestionali.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Non esistono piani regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,95	5.000,95		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	800.000,00	800.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	805.000,95	805.000,95		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.800,00	10.112,86	7.650,00	7.650,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	810.800,95	815.113,81	7.650,00	7.650,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.800,00	805.000,95			810.800,95
Cassa				
10.112,86	805.000,95			815.113,81

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
7.650,00				7.650,00

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
		Competenza		
7.650,00				7.650,00

Descrizione della missione:

Le politiche giovanili tendono a garantire che si concretizzino i desideri e le aspirazioni dei giovani a partecipare pienamente alla vita delle società a cui appartengono poiché i giovani sono i principali agenti di sviluppo economico, di cambiamento sociale e di innovazione tecnologica. Va assicurato loro il vivere in condizioni ed ambienti che favoriscano gli ideali, la loro creatività, la passione, sviluppando una tensione al miglioramento della loro società. Occorre creare per tutti i giovani, all'insegna della parità, maggiori opportunità in tutti i campi del tessuto sociale viagrandese. In quest'ottica l'A.C. intende confermare ed incrementare la gestione del Centro giovanile nonché tutte quelle attività a favore dei giovani che vengono realizzate già da diversi anni.

Si vuole procedere alla organizzazione del "Ballo dei Debuttanti"

Altri obiettivi sono, tra gli altri, Mantenimento e razionalizzazione delle manifestazioni estive esistenti migliorando, ove possibile, l'organizzazione delle stesse e la risonanza pubblicitaria nell'hinterland.

Potenziamento della "Sagra della Vendemmia e le sue tradizioni", ormai giunta alla XXVII Edizione, da svolgersi in quattro fine settimana e del "Festival Regionale dei Gruppi Folk" trasformando lo stesso in "Festival Nazionale dei Gruppi Folk".

Realizzazione di rassegne teatrali tematiche da svolgersi nel periodo invernale ed estivo.

E' inoltre confermato, anche per l'anno in corso l'evento musicale "Lavica Rock" che rappresenta ormai un "unicum" nel suo genere in tutto l'hinterland catanese. In particolare, verrà avviato l'iter per far attribuire dalla Regione Siciliana la denominazione di Festival del Rock a tale Manifestazione. Si vuole altresì, offrire ai ragazzi il GR.EST durante il periodo estivo come luogo educativo e stimolante dove i ragazzi possono trascorrere in maniera costruttiva il loro tempo libero attraverso l'organizzazione di attività ludico-ricreative-sportive osservando regole di convivenza per rispettarci reciprocamente e rispettare la struttura ed i materiali in uso. Con riferimento alle attività ricreative viene confermata per l'anno la realizzazione della manifestazione "Aquila d'Argento" nell'ambito di un cartellone di manifestazioni estive che verrà determinato dall'A.C. Tali attività ricreative, sebbene non aventi scopo precipuamente "turistico" hanno la capacità di creare, anche se nel breve periodo, un indotto sull'economia del paese con particolare riferimento agli esercenti commerciali. Vengono assicurate, inoltre nell'anno, altresì, la realizzazione occasionale di attività ricreative in favore dei ragazzi e dei bambini. La missione si occupa, infine, anche dello "sport" considerato sempre da questa A.C. come elemento di aggregazione giovanile con l'intenzione di evitare la creazione di situazioni di disagio o emarginazione tra i ragazzi.

E' questo il motivo per cui si cerca di ristrutturare le strutture sportive presenti nel territorio e, prioritariamente, Campo Sportivo e Palazzetto dello Sport e, contestualmente, di contribuire al mantenimento di quelle associazioni sportive che operano sul territorio e che spesso lavorano in collaborazione con le strutture sociali dell'ente.

Infine, l'Amministrazione prevede di aprire lo Sportello InformaGiovani sulle possibilità occupazionali, formazione, orientamento, promozione su tutti i campi di interesse giovanile. La missione, come dettagliatamente specificato nel relativo programma, prevede spese per investimento relativo alla manutenzione del Palazzetto dello Sport e del campo sportivo.

Motivazione delle scelte:

Favorire l'autonomia dei giovani come risorsa per il futuro della città. Investire sui giovani in quanto generatori di creatività. Promuovere la cultura e lo sport come strumenti fondamentali per formare le persone, promuovere benessere, educazione ed integrazione, valorizzare le persone e il capitale umano, come risorsa strategica e fattore decisivo per lo sviluppo e la crescita della comunità dal punto di vista sociale, economico e civile. Promuovere la pratica sportiva come strumento per rafforzare la formazione e l'educazione; potenziare l'offerta a tutte le fasce di età e la possibilità di accedere a tante e diverse opportunità sportive. Le scelte politiche di promozione delle attività ricreative nascono, invece, dalla convinzione che lo sviluppo socio – economico del territorio non può prescindere dall'inserimento dell'ente nei principali circuiti regionali e nazionali di marketing territoriale che, attraverso la creazione di un sistema di concertazione e partenariato con altri enti pubblici e con gli operatori di mercato, riesca a acquisire fette di mercato nazionale utilizzando fondi regionali, nazionali e comunitari.

Finalità da conseguire:

Migliorare lo standard qualitativo dei servizi sportivi e del tempo libero direttamente e/o indirettamente offerti alla cittadinanza e creare, attraverso la realizzazione di una politica di sviluppo economico legato al turismo locale, nuove fonti di benessere sociale, attirando i flussi turistici collegati ai più importanti eventi che si svolgono in provincia di Catania.

E inoltre, e in particolare, organizzazione del Ballo dei Debuttanti, apertura dello Sportello InformaGiovani.

Quanto allo Sport, in punto di investimento, si prevede, nel quinquennio:

Ripristino e riqualificazione della copertura della Tribuna spettatori dello stadio comunale "F. Russo" e messa in posa di poltroncine, al fine di migliorare il confort degli spettatori. Realizzazione impianto di diffusione acustica da utilizzare nello svolgimento delle attività agonistiche sportive all'interno dello stadio e relativa realizzazione di una tribuna stampa. Rifacimento dell'anello pista di atletica, negli ultimi anni sempre più utilizzato da sportivi e famiglie. Incentivazione e promozione delle attività sportive da poter praticare nel nostro territorio e incentivazione all'avvio di nuove attività sportive non presenti. Completamento ristrutturazione ed apertura al pubblico del palazzetto dello sport presente all'interno degli impianti sportivi comunali,

Investimento:

Le spese per investimento previste nella missione sono quelle legate alla realizzazione del programma e che vengono più dettagliatamente previste nello stesso.

Erogazione di servizi di consumo:

I servizi a consumo erogati sono quelli attinenti alla utilizzazione degli impianti sportivi

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate all'Area Tecnica e del Territorio (strutture sportive) ed all'Area Servizi Sociali (servizi alla collettività) con determina sindacale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le dotazioni strumentali sono quelle in possesso dell'Area Tecnica e del Territorio e dell'Area Servizi Sociali per lo svolgimento delle attività d'ufficio

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

La programmazione delle attività inerenti gli interventi strutturali e gli interventi nel settore turismo e spettacolo sono coerenti con le

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.500,00	11.300,00	17.000,00	17.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	4.500,00	11.300,00	17.000,00	17.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	48.770,00	56.919,91	49.070,00	49.070,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	53.270,00	68.219,91	66.070,00	66.070,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
52.270,00	1.000,00			53.270,00
Cassa				
66.919,92	1.299,99			68.219,91

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
64.070,00	2.000,00			66.070,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
64.070,00	2.000,00			66.070,00

Descrizione della missione:

La presente missione è legata all'unico programma di riferimento che riguarda l'assetto urbanistico del territorio non essendo espressamente previsti altri interventi in bilancio. Con riferimento alla programmazione della missione rimane come obiettivo principale per l'anno e per il biennio successivo in corso la revisione del P.R.G. In particolare dopo l'approvazione delle direttive generali, l'attuazione del P.R.G. prevederà l'inizio della procedura di Valutazione Ambientale Strategica, per la quale è stato già conferito il relativo incarico professionale e, a seguito del deposito dello studio geologico e dello studio agricolo forestale, per il quale nell'anno 2016 erano stati dati i relativi incarichi, la redazione del progetto di massima.

Altro obiettivo rimane l'approvazione della variante del centro storico e dei relativi piani particolareggiati (piano delle cortine), obiettivo che si intende raggiungere mediante la revisione dello studio già realizzato alle condizioni previste nel parere negativo della Soprintendenza ai BB.CC.AA. Nel rivedere il lavoro svolto si sta tentando di far convergere la progettazione anche sull'attuazione della recente normativa regionale in materia di revisione dei centri storici. In particolare lo Studio di dettaglio del centro storico è stato già redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale ed approvato dalla conferenza dei servizi il 28/4/2017.

Rientrano nell'Assetto del Territorio anche:

- Creazione di un'area fitness con relativo percorso jogging all'interno del Parco Comunale "A. Aniante", a libero uso dei cittadini, con lo scopo di offrire una zona per il benessere fisico che coniughi Ambiente, Sport e Aggregazione sociale;
- Installazione sul territorio di apposite bacheche dedicate agli annunci necrologici al fine di migliorare il decoro murale del territorio stesso.

Motivazione delle scelte:

Le scelte sono state dettate dagli obblighi normativi imposti dalla L.R. 15/91 in materia di revisione del P.R.G. e dalla L.R. n. 13/2015 in materia di redazione degli studi di dettaglio del centro storico oltre che dalla necessità di programmare dando un miglior assetto urbanistico al territorio nel suo complesso, anche in considerazione della scadenza del vincolo c.d. espropriativo e, in particolare al centro storico in modo da rispondere alle richieste di chi ha la necessità di effettuare interventi in edifici ricadenti nella zona "A" attuabili solo a seguito di pianificazione attuativa di secondo livello.

Finalità da conseguire:

La realizzazione del programma mira sia a creare una normativa di sostegno alla attività di edilizia privata in tutto il territorio ed in particolare nella zona del centro storico al fine di contribuire ad una corretta e razionale pianificazione del territorio

Investimento:

Non sono previste rilevanti spese di investimento essendosi già proceduto negli anni precedenti al conferimento degli incarichi e a tutte le spese necessarie per l'istruttoria. Le spese da investimento previste nella missione riguardano il completamento di una procedura espropriativa.

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area Tecnica e del Territorio ed al servizio edilizia ed urbanistica e professionisti esterni.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

L'intero assetto urbanistico del territorio derivante dalla redazione degli strumenti suddetti dovrà essere coerente con gli strumenti di pianificazione di area vasta e con la carta dei diversi vincoli ambientali, geologici, idrogeologici, sismici ecc. gravanti sul territorio.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	68.750,00	72.106,55	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	778.452,50	778.452,50	110.452,50	110.452,50
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	847.202,50	850.559,05	130.452,50	130.452,50
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	240.842,61	601.922,20		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.088.045,11	1.452.481,25	127.952,50	127.952,50

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.200,00	1.082.845,11			1.088.045,11
Cassa				
5.200,00	1.447.281,25			1.452.481,25

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
7.500,00	120.452,50			127.952,50

ANNO 2022				
------------------	--	--	--	--

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
7.500,00	120.452,50			127.952,50

Descrizione della missione:

Nella presente missione rientrano tutti gli interventi che l'Amministrazione intende realizzare per la tutela del territorio e il suo sviluppo. In particolare occorre fare riferimento alla necessaria manutenzione straordinaria delle arterie stradali, delle piazze e dei beni immobili appartenenti al patrimonio dell'ente. Tra queste assume rilievo sostanziale la revisione dell'impianto termico e dell'impianto di rete del Palazzo Partanna in occasione del trasferimento dei locali per il restauro del Palazzo Municipale.

E' pure previsto l'acquisto di un ulteriore automezzo per migliorare il servizio di manutenzione delle aree a verde.

Inoltre la presente missione è imperniata anche nel miglioramento qualitativo del nuovo servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani. Si tratta di un intervento importante che si inserisce in una nuova ottica della gestione del ciclo dei rifiuti, confermata dalla linea regionale, per la quale l'aumento in modo sensibile della percentuale di raccolta differenziata, garantisce la realizzazione dell'ambito ottimale con riduzione dei costi sulla collettività.

Rientra, nella programmazione del settore:

- 1) la stabilizzazione dei risultati della raccolta differenziata già raggiunti nel corso degli ultimi anni che si attestano intorno al 50% e l'incremento degli stessi;
- 2) l'approvazione della progettazione del centro comunale di raccolta differenziata in maniera da coinvolgere i cittadini al raggiungimento degli obiettivi di legge mediante un percorso premiale;
- 3) il mantenimento delle convenzioni con le piattaforme CONAI, già perfezionate nel corso dell'anno precedente, al fine di rendere remunerativa per l'ente la raccolta differenziata. Per il medesimo obiettivo continuerà, inoltre, la fornitura automatica dei sacchetti per la R.D. attraverso il dispenser collocato all'interno degli uffici.

Per il verde pubblico è prevista la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde con particolare riferimento alla villa comunale e alla cura del verde in particolare in corrispondenza della festività e ricorrenze varie. Per le aree a verde gestite dai privati si prevede il potenziamento dell'impiantistica per la fornitura dell'acqua. E' inoltre previsto l'approvazione del bando e l'affidamento del suolo pubblico per la realizzazione della Casa dell'acqua.

In generale, poi, nell'ambito del Settore dell'Ambiente ed Ecologia, questa Amministrazione prevede di realizzare i sotto elencati obiettivi:

- "Differenziamo Viagrande": Organizzazione di "giornate" di sensibilizzazione sui temi ambientali con stand informativi sulle buone pratiche della raccolta differenziata. Contestuale raccolta straordinaria di rifiuti ingombranti, elettronici e speciali con il posizionamento di "isole ecologiche" mobili. Istituzione nelle stesse giornate di un "mercato del riuso", dove i cittadini potranno barattare oggetti non più utilizzati
- "Bike sharing": Introduzione di un servizio di mobilità sostenibile attraverso l'utilizzo di biciclette pubbliche, installando delle "stazioni" in diversi punti del paese, dove collocare le biciclette bloccate ed utilizzabili attraverso apposita tessera di identificazione dell'utente;
- "Bioedilizia": Approvazione Regolamento comunale sulla bioedilizia per il miglioramento della qualità energetica e ambientale in campo edilizio ed urbanistico introducendo "regole e comportamenti" che incentivino la salvaguardia dell'ambiente esterno, le risorse naturali presenti sul territorio, la riduzione dei carichi ambientali, il miglioramento delle condizioni di benessere dei luoghi, l'efficienza energetica degli edifici
- "Sito web": Creazione di un sito web contenente informazioni e notizie utili sulla raccolta differenziata e creazione di una mailing list per essere aggiornati sulle ultime notizie nelle tematiche ambientali
- "Introduzione eco-raccoglitori per plastica e alluminio": Introduzione sul territorio di eco-raccoglitori di plastica e alluminio per incentivare la raccolta di tali rifiuti differenziabili promuovendo, al contempo, modelli di economia circolare che generano vantaggi per la collettività sia in termini

di tracciabilità in tempo reale dei comportamenti di raccolta che di fidelizzazione degli utenti alle attività commerciali aderenti all'iniziativa. Più raccogli e conferisci, più sconti hai nelle attività commerciali ubicate sul territorio;

- "Sacchetti di raccolta con R-fid": Introduzione di un sistema meritocratico alla cittadinanza in termini di riduzione sulla TARI per coloro i quali differenziano maggiormente. I sacchetti, oggi forniti gratuitamente dal Comune, verranno dotati di microchip contenenti i dati dell'utente che preleva il sacchetto mediante distributore automatico. Questo comporterà un maggior controllo inerente l'abbandono dei rifiuti sul territorio ed il monitoraggio della raccolta differenziata effettuata dall'utente al fine dello sgravio sulla TARI a congruo della stessa

- "Compostiera di Comunità": Realizzazione, in forma singola o associata, di una compostiera di comunità che consentirà di ridurre dell'80% la frazione organica raccolta e conferita in piattaforma con una notevole riduzione del costo annuo di conferimento e conseguente razionalizzazione della gestione dei rifiuti.

- Per il verde pubblico, è previsto l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria delle aree a verde su tutto il territorio comunale, con particolare riferimento alle zone periferiche, ad una ditta specializzata, seguendo un calendario di gestione con cadenza sistematica. L'obiettivo da raggiungere è quello di migliorare il mantenimento delle suddette aree anche in relazione alla carenza di personale comunale addetto. Inoltre, si prevede l'acquisto, a supporto dei mezzi in dotazione, di un ulteriore automezzo idoneo a migliorare il servizio di manutenzione delle aree a verde.

E' sempre prevista la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde con particolare riferimento alla villa comunale e alla cura del verde in particolare in corrispondenza della festività e ricorrenze varie. Per le aree a verde gestite dai privati si prevede il potenziamento dell'impiantistica per la fornitura dell'acqua. E' inoltre prevista la realizzazione della Casa dell'acqua.

Rientra in particolare tra gli obiettivi dell'Amministrazione, oltre a quanto sotto specificato in materia di Ambiente ed Ecologia e Verde Pubblico, quanto di cui appresso".

- Redazione di un progetto di riqualificazione del parco comunale "A. Aniante", che preveda l'accessibilità e l'abbattimento delle recinzioni perimetrali, la realizzazione di un anfiteatro e l'unificazione di Piazza Matteotti con l'area antistante lo stesso parco

- Realizzazione del parcheggio di Via della Regione attuando sistemi perequativi da inserire nel redigendo PRG, in considerazione del fatto che ormai è improponibile l'attuazione di espropri dei terreni per i costi che gli stessi hanno e per l'illegittimità derivante dalla continua reiterazione dei vincoli di esproprio

- Immissione in possesso al patrimonio comunale dell'ente del terreno sito in via Aldo Moro confinante con Palazzo Partanna;

- Realizzazione di nuovi impianti di illuminazione nelle vie: tratto di via Garibaldi (zona via Pertini), via San Gaetano, via Penninazzo, largo Raddusa e piazza Angelo Musco

- Ripristino dei pali di illuminazione ammalorati, ricollocazione delle lanterne laddove mancanti e miglioramento dell'illuminazione della Chiesa Madre

- Ripristino della Chiesa Antica - Monumento dei Caduti ripristino della copertura esistente, delimitando l'area a verde antistante con apposita ringhiera artistica, al fine di creare un reale luogo di memoria protetto e sicuro

- Redazione di un documento preliminare alla progettazione che consentirà l'accesso a bandi di finanziamento pubblici, consentendo la ristrutturazione del centro diurno anziani sito in via A. Manzoni

Motivazione delle scelte:

Le scelte relative alla presente missione sono essenzialmente dettate dalla necessità di programmare uno sviluppo del territorio che guardi anche alla sostenibilità ambientale mediante una ottimale gestione della raccolta dei rifiuti e dell'arredo urbano.

Finalità da conseguire:

La realizzazione del programma mira sia a creare una normativa di sostegno alla attività di edilizia privata in tutto il territorio ed in particolare nella zona del centro storico al fine di contribuire ad una corretta e razionale manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente

Obiettivo principale della programmazione nel settore è quello di attuare una più pregnante politica dell'ambiente con lo scopo di migliorare al qualità di vita della cittadinanza riducendo, altresì, i costi di gestione di alcuni servizi essenziali .

Investimento:

Le spese di investimento inserite nella presente missione sono tutte quelle derivanti da oneri di urbanizzazione e da contributi regionali destinati a spese in conto capitale, necessarie per garantire la manutenzione degli edifici comunali, delle principali arterie stradali, delle piazze cittadine e dei servizi a rete.

E' previsto anche l'acquisto di apposito automezzo per migliorare il servizio di manutenzione delle aree a verde.

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area Tecnica e del Territorio ed al servizio edilizia ed urbanistica e professionisti esterni (determina sindacale n. 19 del 21/05/2019).

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

L'intero assetto urbanistico del territorio derivante dalla redazione degli strumenti suddetti dovrà essere coerente con gli strumenti di pianificazione di area vasta e con la carta dei diversi vincoli ambientali, geologici, idrogeologici, sismici ecc. gravanti sul territorio.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.201.355,91	4.495.910,73	2.743.827,76	2.701.289,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.231.355,91	4.525.910,73	2.773.827,76	2.731.289,78

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**ANNO 2020**

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.426.648,46	804.707,45			3.231.355,91
Cassa				
3.186.729,49	1.339.181,24			4.525.910,73

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.356.827,76	417.000,00			2.773.827,76

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.324.289,78	407.000,00			2.731.289,78

Descrizione della missione:

La programmazione per l'anno in corso prevede prioritariamente l'aggiornamento del piano per il rischio idrogeologico e del piano per il rischio incendi, quest'ultimo in collaborazione con il gruppo di Protezione civile.

Saranno, inoltre, svolte, sempre in collaborazione con il gruppo di volontari "Aquila Monteserra" una serie di progetti di intervento sul territorio a prevenzione dei rischi che possono derivare da calamità naturali e prevenzione incendi. Si provvederà, inoltre, a gestire tutte le situazioni di urgenza e necessità che possono nuocere o creare pericoli alla collettività. A tal fine, anche per accelerare le operazioni di intervento in collaborazione con la popolazione, sarà mantenuto attivo nell'anno un sistema telefonico di allerta di protezione civile.

Motivazione delle scelte:

Le scelte di programmazione di settore sono state determinate per lo più dalla necessità di creare una struttura di protezione civile che possa garantire il pronto intervento in caso di calamità o di eventi che possano mettere in pericolo la pubblica incolumità. A ciò si aggiunge la necessità di procedere con urgenza alla applicazione della normativa a tutela della sicurezza dei lavoratori nel luogo di lavoro.

Finalità da conseguire:

La realizzazione del programma mira, in una pianificazione a lungo termine, ad istituire una struttura operativa di protezione civile capace di intervenire in modo celere ed efficace anche con l'ausilio di gruppi di volontariato.

Investimento:

Il programma non prevede lo stanziamento di somme da destinare ad investimento fuorché quelle necessarie per la realizzazione di interventi strutturali di manutenzione ordinaria e straordinaria ove necessario.

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area Tecnica e del Territorio con determinazione sindacale e con provvedimenti di mobilità intersettoriale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Tutti gli interventi di carattere sovra comunale sono coordinati con la struttura provinciale e regionale.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	64.800,00	70.200,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	64.800,00	70.200,00		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	166.672,80	382.947,44	66.114,65	66.117,11
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	231.472,80	453.147,44	66.114,65	66.117,11

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
131.472,80	100.000,00			231.472,80
Cassa				
174.641,32	278.506,12			453.147,44

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
66.114,65				66.114,65

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
66.117,11				66.117,11

Descrizione della missione :

Le famiglie, nell'accezione più larga, restano la base della nostra organizzazione sociale. Per questo si intende promuovere azioni ed interventi a carattere trasversale finalizzati alla valorizzazione della centralità delle famiglie, individuando ogni strumento atto a favorire l'accoglienza e la formazione di nuove famiglie e il loro inserimento armonico nel tessuto sociale. Il sostegno alle famiglie si esprime anche attraverso azioni di supporto alle competenze genitoriali, di protezione e tutela dei minori, di contrasto a situazioni di disagio, di promozione del benessere della comunità, e attraverso politiche di pari opportunità, potenziando l'offerta informativa e l'orientamento e la più agevole accessibilità ad uffici e servizi da parte delle famiglie. La centralità del Comune nelle politiche sociali si esprime attraverso l'adozione di interventi a supporto delle famiglie e di sviluppo di opportunità per favorire l'autonomia delle persone adulte anche mediante interventi mirati di natura economica correlati ad ogni possibile sbocco di natura occupazionale e al contrasto della vulnerabilità. Incrementare il dialogo fra politiche della sicurezza e politiche sociali tramite monitoraggi comuni e collaborazioni su specifici fenomeni. Realizzare attività di prevenzione, sostegno e sviluppo di comunità, al fine di favorire il sistema delle sicurezze sociali:

- attività di prevenzione, anche tramite azioni di riduzione dei danni derivanti da modalità di vita e comportamenti a rischio;
- attività di sostegno finalizzate all'inclusione sociale;
- attività di sviluppo di comunità finalizzate a promuovere la cittadinanza attiva.

Promuovere azioni rivolte al sostegno agli anziani, disabili e alle loro famiglie in condizioni di solitudine, a persone affette da patologie psichiatriche anche in un'ottica di reciprocità e sussidiarietà tra famiglie con bisogni diversi e in integrazione con le iniziative in atto del budget di salute, affido etero familiare, progetto autonomia, utenti e familiari esperti.

Utile quale azione rivolta al sostegno agli anziani, la realizzazione del Progetto "AF-FIDO PER AMICO". Questa Amministrazione, in particolare, intende attivare un Progetto, in collaborazione con associazioni di volontariato locali, che preveda l'affidamento di un animale domestico, possibilmente ricoverato presso il canile convenzionato con il Comune, ad anziani soli capaci di gestirli, al fine di ridurre la "solitudine" degli stessi.

Inoltre, questa Amministrazione intende continuare ad assicurare il servizio di segretariato sociale, quale servizio gratuito per la cittadinanza che dà informazioni e consulenza sui servizi sociali, assistenziali, educativi e sanitari, pubblici e privati, disponibili sul territorio.

Motivazione delle scelte:

Promuovere e implementare la sussidiarietà relazionale: il Comune provvede alla realizzazione dei servizi insieme ai soggetti della società civile (cooperative sociali, volontariato, associazioni di promozione sociale, fondazioni). Fondare la progettualità del *welfare* locale sul concorso di una pluralità di soggetti, senza che questo si traduca in un indebolimento del ruolo pubblico, ma anzi esaltandone il ruolo originario di soggetto che opera per la costruzione di obiettivi sociali condivisi.

Favorire l'interazione tra servizi sociali e realtà associative del territorio. L'ente locale si trasforma per governare la possibilità di garantire i diritti esigibili riconducibili alla Carta dei Diritti Fondamentali dell'Uomo.

Finalità da conseguire:

- Programmare, progettare e realizzare servizi sociali a rete
- Elaborare e realizzare la progettazione sociale dell'Ente
- Intervenire nella programmazione dell'Ente elaborando il proprio PEG
- Predisporre , coordinare e realizzare gli interventi sociali rivolti all'intera cittadinanza nell'osservanza del Regolamento dell'Ente
- Elaborare e realizzare progetti specifici di ricerca-intervento in relazione ai bisogni, alle problematiche e al disagio delle varie fasce di popolazione
- Mettere in atto ogni intervento utile all'assolvimento dell'obbligo scolastico e formativo nei confronti degli inadempienti, attraverso l'organizzazione e la realizzazione di specifiche attività individualizzate
- Ricevere le segnalazioni da parte di cittadini, scuole e servizi territoriali su situazioni di rischio ed intervenire di conseguenza, con progetti individualizzati
- Elaborare relazioni ed inviare segnalazioni di minori ad alto rischio al Tribunale dei Minori
- Elaborare relazioni ed inviare segnalazioni di situazioni al alto rischio al Giudice Tutelare e collaborare con lo stesso per la tutela delle situazioni
- Effettuare per conto del Tribunale e della Procura Minorili indagini su casi di minori con situazioni di disagio conclamato
- Programmare , curare e gestire gli interventi ai minori in affidamento al servizio sociale ed in generale, in collaborazione con il Tribunale dei Minori
- Curare l'inserimento di minori, anziani e disabili in strutture residenziali
- Gestire gli affidi di minori in nuclei familiari di sostegno, direttamente o con interventi coordinati con il T.M. (L.184/1983)
- Gestire in convenzione con l'Autorità per l'energia elettrica e il gas il fondo di solidarietà costituito dall'applicazione dell'1% della tariffa di distribuzione (art. 10 Del. Autorità n. 237/2000)
- Gestire il servizio di assistenza domiciliare rivolta ai soggetti in difficoltà, anziani, attraverso l'erogazione di voucher di servizio e predisporre i piani individualizzati
- Programmare , coordinare e gestire le attività ricreative e di integrazione sociale degli anziani
- Erogare prestazioni socio –assistenziali di base di competenza del comune rivolte a famiglie, minori, anziani, portatori di handicap
- Elaborare progetti sociali e socio-educativi- a corredo di richieste di finanziamenti regionali e ministeriali
- Organizzare e gestire il personale di ruolo nei servizi comunali e il personale con incarico esterno
- Gestire il parco automezzi del settore
- Elaborare e gestire le convenzioni, i protocolli di intesa e gli accordi di programma per i servizi di competenza
- Programmare, attivare e curare ogni adempimento relativo ai progetti innovativi annuali, previsti dal Piano di Zona di cui alla L. 328/2000) del Distretto Socio-Sanitario D 19 (elaborazione e presentazione progetti alla Regione, capitolati ed affidamenti, attivazione, monitoraggi, relazioni finali e consuntivi economici finalizzati alla liquidazione dei contributi reg.li)
- Erogare il Buono Socio-sanitario in applicazione della L.R. 10/2003 alle famiglie residenti nel territorio del Distretto che accolgono anziani agli anziani di età non inferiore a 69 anni in condizioni di non autosufficienza debitamente certificata o disabili gravi (art. 3 comma 1° L. 104/1992)
- Curare e gestire l'istruttoria per l'erogazione dell'assegno di maternità e per l'assegno ai nuclei familiari con 3 o più figli (Art. 66 e art. 65 della L. 448/1998)
- Curare e gestire i contributi relativi alla Legge 431/1998 – art. 11- (fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione);
- Programma piano di zona 2013/2015
- Gestire il progetto "Contributi economici in integrazione attività lavorativa soggetti svantaggiati" (istanze- colloqui -elaborazione graduatoria -avvio singoli progetti - monitoraggio -liquidazione contributi)

- Espletare tutte le pratiche amministrative relative alle funzioni socio-assistenziali proprie del Comune, quelle delegate dallo stato e dalla Regione
- Gestire i rapporti contrattuali tra il Comune ed il gestore della Farmacia Comunale
- Piano di azione coesione - Programma per i servizi di cura per gli anziani
- Piano di azione coesione - Programma per i servizi di cura per l'infanzia
- Potenziare il tavolo delle Consulte per favorire momenti di incontro e di rete tra le istituzioni e i soggetti associativi con il fine di favorire responsabilità e protagonismo dal basso
- Garantire il servizio di segretariato sociale
- Realizzazione del Progetto "Af-fido per amico" come da missione sopra descritta

Erogazione di servizi di consumo:

- Erogare servizi, prestazioni economiche e attività assistenziali ai cittadini in condizioni di povertà o con reddito limitato o con incapacità totale o parziale di provvedere a se stessi e alle proprie famiglie, o sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria che rendono necessari interventi assistenziali.
- Svolgere attività di Servizio Sociale Professionale e di Segretariato Sociale .

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate con determina sindacale n° 22 del 21.05.2019 e quelle derivanti da servizi esternalizzati

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali sono in dotazione Area Servizi e Politiche Sociali

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Tutti i piani di intervento a sostegno delle famiglie e dei minori sono coerenti con i piani regionali. Il Distretto socio sanitario di appartenenza individua l'attività di progettazione in materia sociale con la regione per cui i piani distrettuali sono stretta attuazione dei piani regionali di settore.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	247.186,89	247.186,89	103.072,24	103.072,24
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	247.186,89	247.186,89	103.072,24	103.072,24
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.116.570,17	1.707.813,85	750.464,53	642.932,94

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
884.757,06	479.000,00			1.363.757,06
Cassa				
1.371.034,59	583.966,15			1.955.000,74

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
843.536,77	10.000,00			853.536,77

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
736.005,18	10.000,00			746.005,18

Descrizione della missione:

La programmazione della missione è collegata alle linee strategiche dell'A.C. in materia di sviluppo economico. In questa ottica, ogni intervento ha lo scopo di avviare un percorso che possa permettere al territorio di Viagrande di entrare in un circuito potenziale di accrescimento dell'economia insediata, con particolare riferimento al settore ricreativo ed al terziario.

Uno dei valori a cui l'Amministrazione intende riferire ogni obiettivo e ispirare ogni azione è quello della partecipazione della comunità locale, nelle sue forme organizzate e non, attraverso processi trasparenti e condivisi, soprattutto in relazione alle decisioni che la riguardano.

Obiettivo puntuale, che, insieme ad altri, costituisce il percorso attraverso il quale arrivare al conseguimento dell'obiettivo ultimo rappresentato dalla costruzione del benessere dei cittadini, è quello della promozione della trasparenza della macchina amministrativa.

Motivazione delle scelte:

Avviare un percorso partecipato creando un momento di incontro dei cittadini con il Comune per promuovere delle iniziative di democrazia partecipata, la consapevolezza di diritti e doveri e la conoscenza delle opportunità e degli strumenti per esercitarla

Finalità da conseguire:

- Potenziare il tavolo delle Consulte per favorire momenti di incontro e di rete tra le istituzioni e i soggetti associativi con il fine di favorire responsabilità e protagonismo dal basso.
- Valorizzazione attività commerciali legate ai prodotti tipici locali (organizzazione di eventi, mostre, etc);
- bilancio partecipativo quale partecipazione democratica e pubblica dei cittadini in materia di programmazione economico-finanziaria.
- Installazione presso le attività commerciali di un sistema di riconoscimento ottico tramite lettura di QR-code, al fine di incentivare il turista all'immediato prelievo di informazioni delle attività aderenti
- Installazione di nuova cartellonistica stradale e razionalizzazione di quella già esistente, con l'obiettivo di migliorare l'individuazione delle attività commerciali ubicate sul territorio comunale
- Mantenimento della riduzione della tassa sull'occupazione del suolo pubblico (TOSAP) per incentivare le attività commerciali all'utilizzo degli spazi esterni, senza gravare eccessivamente sulle economie delle stesse
- Revisione del piano viario al fine di razionalizzare i flussi veicolari che attraversano il nostro territorio;
- Potenziamento del Wi-fi su vie e piazze del territorio comunale

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate all'area servizi sociali

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali sono in dotazione Area Servizi e Politiche Sociali

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Le attività di intervento nel settore dello sviluppo economico, rientrano nei piani regionali di settore e spesso finanziati nell'ambito dei piani stessi.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.764,92	4.529,35	1.764,92	2.764,92
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.764,92	4.529,35	1.764,92	2.764,92

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
100,00	2.664,92			2.764,92
Cassa				
100,00	4.429,35			4.529,35

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
100,00	1.664,92			1.764,92

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
100,00	2.664,92			2.764,92

Missione: 20 Fondi e accantonamenti**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.193.262,54	39.690,95	1.369.249,26	1.306.427,66
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.193.262,54	39.690,95	1.369.249,26	1.306.427,66

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.168.803,92			24.458,62	1.193.262,54
Cassa				
39.690,95				39.690,95

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.369.249,26				1.369.249,26

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.306.427,66				1.306.427,66

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	152.985,51	152.985,51	68.114,16	70.961,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	152.985,51	152.985,51	68.114,16	70.961,95

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
9.763,30			143.222,21	152.985,51
Cassa				
9.763,30			143.222,21	152.985,51

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.490,39			63.623,77	68.114,16

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.116,43			66.845,52	70.961,95

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.500.000,00	4.500.000,00
Cassa				
			4.500.000,00	4.500.000,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.500.000,00	4.500.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.500.000,00	4.500.000,00

99 Servizi per conto terzi

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.778.100,00	1.904.326,47	1.779.600,00	1.779.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.778.100,00	1.904.326,47	1.779.600,00	1.779.600,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.778.100,00	1.778.100,00
Cassa				
			1.904.326,47	1.904.326,47

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.779.600,00	1.779.600,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.779.600,00	1.779.600,00

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

**SEZIONE
OPERATIVA**

Parte nr. 1

Descrizione del programma:

Nella programmazione inerente gli organi istituzionali non è previsto nulla di particolare se non la gestione ordinaria delle attività inerenti la Giunta Municipale, il Consiglio Comunale e il Sindaco. Rientrano nel programma, inoltre, la gestione di tutti gli organismi di controllo interno rappresentati dal Collegio dei revisori e dal Nucleo di Valutazione e dagli organi di supporto all'attività del Sindaco. La gestione ordinaria delle attività degli organi istituzionali costituisce il centro dell'apparato burocratico dovendosi ricondurre a tale attività l'intero avvio delle procedure di indirizzo agli organi periferici di settore. Non è previsto nel triennio alcuna attività di natura strategica inerente il programma.

Motivazione delle scelte:

Le scelte inerenti il programma discendono dalla necessità di garantire il corretto funzionamento della macchina burocratica attraverso l'adozione dei principali atti di indirizzo e l'attività di controllo sulla gestione complessiva delle procedure e sul ciclo della performance che regola e disciplina l'attività interna dell'ente.

Finalità da conseguire:

L'obiettivo che si intende raggiungere con il presente programma è quello di un mantenimento dello standard quali - quantitativo dei servizi offerti dal settore di riferimento anche in ragione del ruolo di impulso sulla gestione complessiva dell'ente che gli stessi rivestono.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare, oltre a quelle incaricate dall'ente per lo svolgimento dei controlli interni e a supporto dell'attività sindacale, sono quelle assegnate all'area AA.GG. per lo svolgimento delle relative funzioni.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare sono quelle in dotazione dell'area AA.GG. e quelle che eventualmente verranno acquistate nell'anno per garantire il mantenimento dei relativi standards di settore.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Le linee di indirizzo del presente programma sono coerenti con i piani della regione in materia di funzioni delegate.

Obiettivi:

- Predisposizione atti per la partecipazione all'asta finalizzata all'acquisto del terreno sito in via Aldo Moro confinante con Palazzo Partanna – (anno 2020);
- Bilancio partecipativo: approvazione bando, analisi proposte e realizzazione progetto (anno 2020)
- Reclutamento temporaneo di risorse umane tramite agenzia interinale (anno 2020)
- Individuazione della figura di Tecnico della protezione civile e rendicontazione della spesa per il rimborso della spesa (anno 2020)
- Scorrimento graduatoria per l'assunzione di agenti di polizia municipale (anno 2020)
- Attivazione procedure amministrative per l'applicazione della tecnologia Voipe e della banda larga (anno 2020)
- Rifacimento sito internet istituzionale (anno 2020)

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	241.419,53	283.185,55	230.672,00	229.305,90
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	241.419,53	283.185,55	230.672,00	229.305,90

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	41.766,02	Previsione di competenza	223.769,30	241.419,53	230.672,00	229.305,90
			di cui già impegnate		133.165,43	128.776,81	54.400,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	277.575,59	283.185,55		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.766,02	Previsione di competenza	223.769,30	241.419,53	230.672,00	229.305,90
			di cui già impegnate		133.165,43	128.776,81	54.400,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	277.575,59	283.185,55		

Descrizione del programma:

Nel presente programma sono previste tutte le somme necessarie per lo svolgimento di tutte le attività routinarie e strategiche inerenti il settore della Segreteria generale. Rientra, pertanto, nel presente programma tutto ciò che garantisce il funzionamento della segreteria intesa in senso lato come gestione degli atti amministrativi e gestione delle attività di supporto agli organi istituzionali, compresi l'attività di rogito e inerente la pubblicazione degli atti amministrativi.

Tra le attività di competenza del settore rientrano, inoltre, quelle relative alla gestione contrattuale del personale e, in particolare l'utilizzo del Fondo efficienza servizi. Occorre rilevare che tra le attività inerenti la Segreteria Generale negli ultimi anni riveste ruolo rilevante tutta l'attività volta a garantire la Trasparenza e la Correttezza dell'attività amministrativa, comprese tutte quelle procedure destinate a prevenire eventuali interventi corruttivi provenienti dall'esterno e dall'interno.

L'attività è rivolta, inoltre, alla verifica interna degli atti mediante il controllo successivo di regolarità amministrativa nonché la gestione del protocollo informatico alla luce delle nuove disposizioni in materia di conservazione degli atti attività quest'ultima di competenza della Responsabile AA.GG.. Rientra, inoltre, nel programma e nella competenza della Responsabile Affari Generali l'attività inerente il funzionamento del Centro Elaborazione Dati e del Sistema informatico Comunale impegnato negli adempimenti relativi all'Agenda Digitale, sempre rientrante nella com.

Inoltre, specifici obiettivi vengono previsti nel P.T.P.C.T. (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza) quanto all'anticorruzione e alla trasparenza.

Quanto agli obiettivi specifici per il Segretario Generale si prevedono: puntuale espletamento attività ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000; esecuzione degli adempimenti relativi alla CCI anno 2020; Attività di Formazione Anticorruzione "in house"; Attività rogatoria atti di natura edilizia se richiesta; Regolamento per la concessione in uso degli immobili comunali; Redazione Piano Obiettivi e Performance; Attività di controllo successivo di regolarità amministrativa; Puntuale attuazione atti di indirizzi dell'organo politico nel pubblico interesse secondo il sistema della conferenza dei Responsabili di Area.

Motivazione delle scelte:

Le scelte programmatiche per l'anno in corso sono state determinate dalla necessità di garantire lo standard qualitativo dei servizi offerti dal settore e di procedere ad un'accelerazione delle procedure necessarie per il migliore funzionamento dell'ente nell'ottica della applicazione della normativa che richiede una maggiore informatizzazione dell'ente con riduzione dei costi di funzionamento della macchina burocratica e di una maggiore trasparenza delle procedure anche al fine della lotta alla corruzione.

Finalità da conseguire:

Le finalità da conseguire sono legate alla realizzazione degli obiettivi politici programmati a livello nazionale che impongono la realizzazione di determinate scelte a livello locale nella convinzione di migliorare i tempi di completamento dei procedimenti e realizzare una P.A. trasparente e basata su criteri di legalità.

Investimento:

La realizzazione del programma prevede spese per investimento nella misura necessaria alla implementazione dei programmi informatici.

Erogazione di servizi di consumo:

Non sono previsti nel programma servizi erogati a consumo ma solo servizi di carattere istituzionale.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare sono quelle in dotazione all'area AA.GG. ed assegnate al settore.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare sono quelle in dotazione all'area AA.GG. ed inerenti il settore di riferimento.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Non sono presenti piani regionali di settore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	629.406,08	781.708,27	543.349,33	557.180,61
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	629.406,08	781.708,27	543.349,33	557.180,61

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	152.302,19	Previsione di competenza	555.606,37	624.406,08	538.349,33	552.180,61
			di cui già impegnate		39.247,77		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	696.513,75	776.708,27		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.688,75	5.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	152.302,19	Previsione di competenza	555.606,37	629.406,08	543.349,33	557.180,61
			di cui già impegnate		39.247,77		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	704.202,50	781.708,27		

Descrizione del programma:

La programmazione del settore è imperniata sulla attuazione delle ultime normative in materia finanziaria e contabile. Ci si riferisce, in particolare all'applicazione dei nuovi istituti previsti dal processo di armonizzazione dei Bilanci avviato dal D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. che prevede tra le altre cose nuovi principi in termini di equilibri di Bilancio che incidono sulle modalità della programmazione, impostazione e gestione dei Bilanci.

Tale modifica del sistema contabile ha provocato una rivoluzione copernicana nel sistema di gestione degli enti locali che ha coinvolto non solo l'area finanziaria ma anche tutti gli altri settori dell'ente che hanno dovuto modificare strutturalmente l'assetto organizzativo del vecchio PEG nell'assegnazione dei budget e l'affidamento delle risorse finanziarie. Pertanto, pur rientrando tutto ciò nell'ambito della gestione routinaria del bilancio, ogni attività inerente la programmazione, il bilancio ed il rendiconto richiedono nell'anno l'utilizzazione di strumenti professionali adeguati ed un aggiornamento delle competenze specifiche del personale assegnato.

SERVIZI EROGATI

Il servizio economico finanziario ha il compito di garantire la tenuta della contabilità comunale e delle relative scritture contabili finanziarie, economiche e patrimoniali. Esso provvede alla redazione del bilancio e delle relative variazioni e del conto consuntivo e garantisce il rispetto degli equilibri di bilancio attraverso la redazione dei pareri contabili. Cura il rapporto con il Tesoriere, con il Collegio dei Revisori dei conti e con tutti gli organi di controllo a cui devono essere trasmesse le informazioni relative alla gestione contabile.

Gestione economica e finanziaria

- Le attività principali della ragioneria riguardano:
- la programmazione economico-finanziaria(bilancio annuale e pluriennale, piani risorse e obiettivi);
- i processi di formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni del medesimo e l'utilizzo del Fondo di riserva;
- la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità economico-patrimoniale con la tenuta degli inventari dei beni dell'Ente, la contabilità fiscale e l'IRAP;
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti;
- rapporti con il Tesoriere comunale, la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale(relazioni, referti, certificazioni,questionari ecc.);
- i rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti;
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie(anticipazioni, mutui e altre forme di prestito);
- obbligo di utilizzo della piattaforma CONSIP e MEPA per tutti gli uffici per gli affidamenti di servizi o acquisti di beni;
- Si continuerà a monitorare la spesa del personale, così come richiesto dai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 27.12.2006, n.296 e dalle indicazioni della Corte dei Conti ai fini di assicurare il rispetto dei vincoli di legge, come avvenuto fino ad ora.

Le principali finalità da conseguire

Oltre a garantire le attività routinarie sopra descritte, riguardano:

- il raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria
- l'espletamento dei controlli previsti dal D.L. 10/10/12 n. 174, vale a dire:
 - * il controllo di regolarità amministrativa e contabile;
 - * il controllo di gestione (di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa);

- * il controllo strategico in termini di congruenza tra risultati e obiettivi (non obbligatorio per l'ente);
- * il controllo degli equilibri finanziari e della gestione di competenza e di cassa;
- la continuazione di applicabilità dei nuovi sistemi contabili prevista dal D. Lgs. n. 118/2011;
- attuazione del piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento per il triennio 2020/2022.

Nell'ambito del programma relativo all'attuazione delle attività afferenti l'Ufficio Economato provvederà all'acquisizione di spese urgenti e imprevedibili per garantire il buon funzionamento dell'attività istituzionale dell'Ente.

Obiettivi del programma

Oltre agli obiettivi che saranno definiti nel P.d.O. e che accedono essenzialmente all'armonizzazione dei bilanci, alla nuova regolamentazione della contabilità e de servizio economato, gli obiettivi programmatici del settore sono i seguenti:

- **garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi;**
- **garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa;**
- **gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico-finanziario, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa e mediante la definizione dei documenti di legge;**
- **esercitare un'azione di controllo sulla gestione delle società partecipate nell'applicazione delle disposizioni normative;**
- **gestire l'aggiornamento del patrimonio comunale;**
- **applicazione delle disposizioni dei principi contabili annualmente aggiornati di cui al D. Lgs. n. 118/2011;**
- **approvare i fondamentali documenti contabili dell'Ente;**
- **modifica del Regolamento sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni (Anno 2020);**
- **espletamento gara riscossione coattiva come da indirizzo formulato dal Consiglio Comunale (Anno 2020);**
- **attivazione cantieri regionali di lavoro (anno 2020/2021);**
- **rideterminazione dell'organizzazione della gestione del Patrimonio mobiliare e immobiliare in merito agli aspetti giuridici, tecnici e contabili;**
- **Attivazione e applicazione modalità di pagamento PAGO PA per i tributi minori (anno 2020);**
- **nuovo regolamento IMU (anno 2020);**
- **ridefinizione agevolazioni e modalità di versamento TARI 2020 (anno 2020);**
- **nuova convenzione di Tesoreria comunale per l'affidamento del servizio (anno 2020);**
- **studio ed predisposizione regolamento per l'applicazione della tassa di soggiorno**

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare sono quelle attualmente in servizio presso l'Area Bilancio e Tributi.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	47.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	47.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	241.887,30	606.879,45	202.140,21	202.147,17
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	288.887,30	653.879,45	249.140,21	249.147,17

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	
1	Spese correnti	364.992,15	Previsione di competenza	208.485,91	287.887,30	248.140,21	248.147,17	
			di cui già impegnate			13.936,70	12.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	591.120,01	652.879,45			
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	1.500,00	1.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	364.992,15	Previsione di competenza	209.985,91	288.887,30	249.140,21	249.147,17	
			di cui già impegnate		13.936,70	12.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	592.620,01	653.879,45			

Descrizione del programma

I tributi comunali sono divenuti la maggiore fonte di finanziamento del bilancio del Comune, anche a seguito delle nuove disposizioni di Legge. Pertanto le scelte effettuate rispettano quello che deve essere l'attività primaria dell'ente pubblico, consistente in un accurato controllo delle proprie entrate. Tuttavia deve sempre rimanere primario, soprattutto in questo momento di crisi economica, il rapporto con il cittadino che deve essere, ovviamente, tenuto al centro di tutte le scelte dell'Amministrazione Comunale.

Le linee programmatiche dell'A.C. in materia di politica tributaria sono volte a cercare di contenere e rendere più equa la pressione fiscale sui cittadini e le attività produttive alla luce delle leggi che dovranno ridisegnare l'assetto tributario dei comuni con conseguenti nuove attività organizzative e amministrative di carico per utenti e uffici, proprio conseguenti ad una nuova riforma tributaria ben più consistente ed impegnativa rispetto a quelle degli ultimi anni. Non bisognerà dimenticare la lotta all'evasione(attività di recupero crediti e controllo fiscale) con il coinvolgimento di tutti i soggetti interessati.

Le azioni programmatiche dell'amministrazione prevedono il non incremento della pressione tributaria e il suo mantenimento complessivo agli attuali livelli, azione affiancata tuttavia da una revisione del carico fiscale, sia per consentire effetti redistributivi del reddito a favore delle fasce di cittadini meno abbienti, sia per recuperare e ridurre progressivamente il margine di evasione che è emerso nella gestione di alcuni tributi, in particolare la TARI, ridiventata tributo locale solo a partire dal 2014.

E', inoltre, volontà dell' A.C. incentivare i settori relativi alle entrate a carico dei non contribuenti: in particolare continua a trovare attuazione la politica di recupero entrate tributarie da imposte da pubblicità. Difatti, a seguito della approvazione del nuovo regolamento della pubblicità è nel mandato la concessione del servizio con contestuale revisione dell'impiantistica pubblicitaria contestualmente all'eliminazione della cartellonistica abusiva anche al fine di riprendere il controllo

o del territorio in una materia fino ad ora poco attenzionata.

Motivazione delle scelte:

Le principali scelte di programmazione di settore hanno lo scopo di incrementare i ruoli tributari mediante il recupero delle quote di evasione tributaria totale e parziale. Tale politica fiscale, si basa sul principio del “pagare tutti per pagare meno”, ed ha negli anni prodotto un incremento delle entrate tributarie.

Finalità da conseguire:

Scopo principale delle superiori scelte di politica fiscale è quello di aumentare la percentuale di incremento delle entrate tributarie in modo da diminuire gradualmente la pressione fiscale e permettere all'ente di migliorare gli standard qualitativi dei servizi resi all'utenza, pur in previsione di una diminuzione delle entrate derivanti dai contributi ordinari dello Stato e della Regione.

Altre finalità da raggiungere:

- Modifica del Regolamento sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni (Anno 2020);
- Espletamento gara riscossione coattiva come da indirizzo formulato dal Consiglio Comunale (Anno 2020);
- Attivazione e applicazione modalità di pagamento PAGO PA per i tributi minori (anno 2020)
- Nuovo regolamento IMU (anno 2020)
- Ridefinizione agevolazioni e modalità di versamento TARI 2020 (anno 2020);
- Studio ed predisposizione regolamento per l'applicazione della tassa di soggiorno

Risorse umane da impiegare:

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici.

Coerenza con il piano regionale di settore:

Tutte le scelte di politica fiscale adottate con il presente programma sono in linea con la politica finanziaria dello Stato e della Regione attuata mediante le relative leggi finanziarie e di programmazione.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		237.366,63		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		237.366,63		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	97.195,60	-98.905,14	99.086,05	96.887,98
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	97.195,60	138.461,49	99.086,05	96.887,98

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	41.265,89	Previsione di competenza	103.088,46	97.195,60	99.086,05	96.887,98
			di cui già impegnate		1.830,00	1.830,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	115.157,22	138.461,49		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.265,89	Previsione di competenza	103.088,46	97.195,60	99.086,05	96.887,98
			di cui già impegnate		1.830,00	1.830,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	115.157,22	138.461,49		

Descrizione del programma:

Nel presente programma rientrano i sottoelencati obiettivi:

- Redazione di un progetto di riqualificazione del parco comunale “A. Aniante”, che preveda la realizzazione di un anfiteatro e l’unificazione di Piazza Matteotti con l’area antistante lo stesso parco; obiettivo di primaria importanza al fine di poter incrementare lo Sviluppo economico e commerciale del nostro territorio, consentendo lo svolgimento di eventi e spettacoli che puntino alla realizzazione di un polo d’attrazione al “centro” del nostro Paese - (anno 2020) -;
 - Realizzazione del parcheggio di Via della Regione attuando sistemi perequativi da inserire nel redigendo PRG, in considerazione del fatto che ormai è improponibile l’attuazione di espropri dei terreni per i costi che gli stessi hanno e per l’illegittimità derivante dalla continua reiterazione dei vincoli di esproprio – (triennio 2020/2022);
 - Realizzazione di nuovi impianti di illuminazione nelle vie: tratto di via Garibaldi (zona via Pertini), via Penninazzo, largo Raddusa e piazza Angelo Musco – (triennio 2020/2022);
 - Ripristino dei pali di illuminazione ammalorati, ricollocazione delle lanterne laddove mancanti e miglioramento dell’illuminazione della Chiesa Madre – (triennio 2020/2022);
 - Ripristino della Chiesa Antica - Monumento dei Caduti ripristino della copertura esistente, delimitando l’area a verde antistante con apposita ringhiera artistica, al fine di creare un reale luogo di memoria protetto e sicuro – (anno 2020);
 - Redazione di un documento preliminare alla progettazione che consentirà l’accesso a bandi di finanziamento pubblici, consentendo la ristrutturazione del centro diurno anziani sito in via A. Manzoni – (anno 2020);
 - Rifacimento impianto idrico spogliatoi e messa in sicurezza della copertura della tribuna nonché asfaltatura della pista di atletica – (triennio 2020-2022);
 - Realizzazione lavori di ristrutturazione e completamento Palestra di Via Sapienza (triennio 2020-2022);
 - Realizzazione strada di collegamento Via Pacini – Via S. Gaetano (anno 2020);
 - Redazione progetto parcheggio Via Garibaldi (triennio 2020/2022);
 - Redazione progetto strada Via Padre Pio (Anno 2020);
 - Redazione progetto riqualificazione e messa in sicurezza Via Galileo Galilei (Anno 2020);
 - Redazione progetto preliminare per il rifacimento dei marciapiedi lungo il tratto del Centro Storico di Via Garibaldi (triennio 2020-2022);
- E, ancora, altro obiettivo è quello della realizzazione di un’area di sgambamento comprensiva di un agility dog, per consentire ai possessori di cani da compagnia di poter far “correre” e mettere in movimento i propri animali in un luogo sicuro e protetto – (anno 2020).

Motivazione delle scelte:

Le scelte sono state determinate dalla necessità di dotare il palazzo municipale di tutte le certificazioni previste per legge e di procedere ad una tutela del patrimonio immobiliare che richiedeva importanti interventi strutturali per evitare danni permanenti.

Finalità da conseguire:

Donare alla collettività un Palazzo Municipale ed un Palazzetto dello Sport restaurati e adeguati all’uso istituzionale a cui lo stesso è destinato.

Investimento:

Le somme previste nel programma sono interamente somme da investimento provenienti da finanziamento regionale, oneri urbanizzazione e per una quota dal bilancio comunale.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse che verranno interessate dal programma sono le risorse umane dell’Area Tecnica destinate alla realizzazione dell’obiettivo.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	302.707,45	532.086,96		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	302.707,45	532.086,96		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	314.792,55	206.322,30	6.000,00	11.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	617.500,00	738.409,26	6.000,00	11.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	65.000,00	Previsione di competenza	79.654,74	10.000,00	5.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	86.829,75	75.000,00		
2	Spese in conto capitale	55.909,26	Previsione di competenza	607.000,00	607.500,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate		607.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	844.433,38	663.409,26		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	120.909,26	Previsione di competenza	686.654,74	617.500,00	6.000,00	11.000,00
			di cui già impegnate		607.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	931.263,13	738.409,26		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Descrizione del programma:

La programmazione del settore per il presente esercizio finanziario prevede il mantenimento degli standard quali - quantitativi offerti dal settore di riferimento già a livello di eccellenza. Permane l'esigenza di implementazione delle procedure informatiche per il rilascio della CIE (carta d'identità elettronica) con contestuale formazione dei dipendenti adibiti nonché giungere al completo passaggio in A.N.P.R.

(Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) senza perdere la possibilità di accedere ai finanziamenti messi a disposizione da parte del Ministero.

Motivazione delle scelte:

La programmazione prevede specifici progetti per consentire il mantenimento degli attuali standard di efficienza.

Finalità da conseguire:

La programmazione prevede gli obiettivi specifici sopra descritti oltre a quello di continuare a garantire all'utenza l'efficienza dei servizi offerti.

Investimento:

Non sono previste nel programma spese per investimento.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare sono quelle assegnate all'area AA.GG. e in dotazione del settore ed eventuali risorse che si renderanno necessarie nel corso dell'anno per garantire l'attuale livello di efficienza.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale sono quelle in dotazione degli uffici e quelle che si renderanno necessarie per l'implementazione dei servizi inerenti il settore

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

La normativa non prevede alcuna coerenza con il piano regionale di settore.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	60.545,00	63.819,68	90.734,92	87.494,47
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	65.545,00	68.819,68	95.734,92	92.494,47

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	3.274,68	Previsione di competenza	103.405,00	63.545,00	93.734,92	90.494,47
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	134.672,53	66.819,68		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.274,68	Previsione di competenza	103.405,00	65.545,00	95.734,92	92.494,47
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	134.672,53	68.819,68		

Descrizione del programma:

Il programma relativo agli altri servizi generali comprende essenzialmente le risorse da destinare in entrata ed in uscita alla gestione dell'Ufficio legale. Per tutti i casi in cui sarà necessario conferire un incarico dall'esterno verrà formulato, previo avviso pubblico, un apposito elenco da cui attingere. Comprende anche la realizzazione di altre attività rientranti, in generale, nella accezione di servizi generali dell'Ente.

Motivazione delle scelte:

Le scelte sono determinate dalla necessità di organizzare gestionalmente l'ufficio, in modo tale che anche l'azione giurisdizionale dell'ente possa essere resa efficiente ed efficace. Ciò al fine di riuscire a garantire una difesa dell'ente in tutti i gradi di giurisdizione tutte quelle volte che i giudici si siano pronunciati prevedendo, con errate motivazioni, la soccombenza dell'ente con gravi danni economici. Altra necessità è quella di raggiungere talune finalità ritenute strategiche per l'Ente.

Finalità da conseguire:

La finalità da conseguire è quella di limitare il più possibile il danno economico che l'ente potrebbe subire a seguito della emanazione di sentenze sfavorevoli per l'ente.

Altro obiettivo, per l'anno 2020, è quello della Immissione in possesso al patrimonio comunale dell'Ente del terreno sito in via Aldo Moro confinante con Palazzo Partanna.

Investimento:

Nessuna forma di investimento è prevista per l'attuazione del programma se non quelle necessarie per l'implementazione delle procedure informatiche del settore.

Risorse umane da impiegare:

Avvocato dell'ente oltre a 1 praticante avvocato individuato con bando pubblico ed il supporto anche part-time di una unità di personale..

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici e quelle che si renderanno necessarie per l'implementazione dei servizi inerenti il settore.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

La normativa non prevede alcuna coerenza con il piano regionale di settore.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.897,64	4.897,64		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	9.897,64	9.897,64	5.000,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	114.799,41	163.037,92	101.297,98	101.300,18
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	124.697,05	172.935,56	106.297,98	106.300,18

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	48.238,51	Previsione di competenza	87.918,42	124.697,05	106.297,98	106.300,18
			di cui già impegnate		12.514,42	9.873,92	1.873,92
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	139.609,16	172.935,56		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	48.238,51	Previsione di competenza	87.918,42	124.697,05	106.297,98	106.300,18
			di cui già impegnate		12.514,42	9.873,92	1.873,92
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	139.609,16	172.935,56		

Descrizione del programma:

Nell'ambito della programmazione relativa al presente programma, le scelte strategiche dell'A.C. sono volte al mantenimento dello standard qualitativo del servizio.

La Polizia Municipale, nei limiti delle proprie attribuzioni e competenze territoriali, esercita le seguenti diverse funzioni:

- 1) funzioni di P.G., ai sensi dell'art. 57 c.p.p., rivestendo i propri componenti la qualifica di Agenti ed Ufficiali di P.G.;
- 2) funzioni di Polizia Stradale, ai sensi dell'art. 12 del D.Lvo 285/92 e ss.mm.ii.;
- 3) funzioni di Vigilanza sulla osservanza delle disposizioni di legge o regolamentari, volte all'individuazione di violazioni amministrative in materia di polizia amministrativa, edilizia, ambientale, commerciale, sanitaria, veterinaria, tributaria etc.

Nello svolgimento delle funzioni di cui al superiore punto 1), i componenti la P.M. dovranno vigilare al fine di prevenire e reprimere reati mediante attività di vigilanza e di controllo del territorio e mediante attività di P.G. delegate o d'iniziativa. I campi di maggior intervento con queste finalità sono quelli della vigilanza sull'ambiente e sul territorio, della vigilanza in materia edilizia e sanitaria, su attività criminose commesse dagli automobilisti, su reati legati alla sicurezza in materia di Protezione Civile e di sicurezza sul lavoro etc. Verranno pertanto svolti servizi mirati di controllo nel campo della tutela del territorio, con particolare riferimento ai controlli sulle attività edilizie, attenzionando eventuali reati in quella materia e predisponendo gli atti di P.G. di competenza culminanti nell'invio della CNR alla competente Procura della Repubblica. Verranno svolte, inoltre, le indagini di P.G. delegate che il Procuratore della Repubblica, a mezzo dei Sostituti Procuratori, vorranno assegnare e saranno redatti gli atti di P.G. ed espletate le notifiche di P.G. assegnati a questa P.M.

Nello svolgimento delle attività di cui al superiore punto 2), la Polizia Municipale si occuperà di vigilare sul rispetto delle norme sulla circolazione stradale, con particolare attenzione all'obiettivo della tutela dei cd utenti deboli e del raggiungimento di elevati livelli di percezione della Sicurezza Stradale da parte dell'utente. Gli Agenti di Polizia Stradale, pertanto, svolgeranno servizi quotidiani di controllo della viabilità, rilevando eventuali infrazioni al C.d.S. e attività quotidiana di presidio dei plessi scolastici in concomitanza degli orari di entrata ed uscita degli alunni. Altro personale appartenente a questa P.M. si occuperà della gestione dei relativi verbali di infrazione, istruendo le relative pratiche fino alla predisposizione dei ruoli esecutivi della riscossione coattiva, gestendo al contempo l'attività di rilascio di copie dei rapporti di sinistri stradali e l'attività relativa ai ricorsi amministrativi con particolare riferimento a quelli presentati al G.di P. ed al Prefetto. Verranno svolti, inoltre, servizi di scorta ed assistenza degli organi di questo E.L. in occasione di manifestazioni civili e religiose e di eventi di qualsiasi genere che interesseranno di volta in volta i suoi rappresentanti.

Nello svolgimento delle attività di cui al superiore punto 3), il personale appartenente alla P.M. svolgerà servizi di vigilanza sanitaria, veterinaria, ambientale e sul commercio, si occuperà di assumere informazioni relative a pratiche anagrafiche e pratiche riguardanti agricoltura e artigianato inoltrate da altri enti.

In particolare, verrà svolta attività di:

- vigilanza sulle occupazioni abusive di suolo pubblico, sulle attività commerciali a posti fisso ed itinerante e sullo svolgimento del Mercato Comunale, al fine della prevenzione e repressione di comportamenti posti in essere in violazione di Ordinanze Sindacali e Regolamenti Comunali;
- vigilanza sul territorio volta al controllo del rispetto delle ordinanze sindacali emesse in materia di Protezione Civile (rischio incendi e rischio idrogeologico);
- vigilanza in materia di pubblicità, sulle attività produttive e industriali, e nel campo della Polizia Veterinaria;
- gestione e manutenzione attrezzature assegnate all'Area ed approvvigionamento di materiale di consumo;
- espletamento pratiche informative relative a iscrizioni anagrafiche, attestati agricoli, attestati artigianato, pratiche tributarie;
- predisposizione proposte di deliberazioni di G.M. e C.C. riguardanti materie di competenza dell'Area;
- istruzione di pratiche relative al rilascio di autorizzazioni di P.S., ai sensi del T.U.EE.LL. nelle materie trasferite dallo Stato agli EE.LL., con particolare riguardo a quelle relative a sparo fuochi artificiali e concessione plateatico agli esercenti le attrazioni dello spettacolo viaggiante;
- istruzione pratiche volte al rilascio dei tesserini caccia;
- istruzione pratiche volte al rilascio di contrassegni invalidi ai sensi del C.d.S.;

- istruzione pratiche volte al rilascio di tesserini per la raccolta di funghi ipogei;
- istruzione pratiche volte al soddisfacimento di istanze, riguardanti varie materie, volte ad ottenere autorizzazioni, attestazioni, certificazioni.
Oltre alle attività sopra elencate, la Polizia Municipale svolgerà svariate attività a richiesta del cittadino e si attiverà ogni qualvolta venga richiesto un intervento volto alla risoluzione di problematiche quotidiane che si verifichino sul territorio, richiedendo, ove fosse necessario, l'intervento di altre FF.OO. o di altri organismi specifici.

Certamente una particolare attenzione dovrà essere posta al tema della Sorveglianza e Sicurezza, col potenziamento del sistema di videosorveglianza al fine, appunto, di migliorare la sicurezza di beni e persone sul territorio comunale e, al contempo, contrastare l'abbandono dei rifiuti sul territorio stesso – (triennio 2020-2022) -.

Dovranno essere garantiti, da parte del personale di P.M., turni di sorveglianza (anno 2020) per:

- il Parco Comunale (ordinanze sindacali, ad es. deiezioni canine, ecc.);
- attività di volantinaggio (secondo l'adottata ordinanza);
- abbandono rifiuti.

E, ancora, altro obiettivo sarà, una volta realizzata, quello della effettuazione di appositi controlli e vigilanza sull'area di sgambamento comprensiva di un agility dog (anno 2020).

Motivazione delle scelte:

Le scelte programmatiche del settore per l'anno in corso rientrano in una programmazione a lungo termine che non può prescindere dalla necessità di rivedere alcune delle funzioni della Polizia Municipale e incrementarne altre come il controllo ambientale e al randagismo.

Finalità da conseguire:

Le scelte di programmazione relative al settore hanno come finalità quella di completare l'attività di pianificazione relativa alla viabilità, e, soprattutto quella di incrementare il controllo ambientale e definire le modalità di gestione delle funzioni inerenti il controllo del randagismo.

Investimento:

Sono previste spese di investimento per l'acquisto della segnaletica.

Risorse umane da impiegare:

Personale da assegnare all'Area di Polizia Municipale con determinazione. Saranno previste, inoltre, occasionali collaborazioni di personale esterno e dei corpi di volontariato.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione dell'ufficio di Polizia Municipale.

Coerenza con il piano regionale di settore:

Tutto il programma e l'attività di Polizia Municipale è in linea con i principali Piani di settore regionali.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	992,54	992,54		

Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	992,54	992,54		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	486.170,19	578.160,85	519.104,15	508.130,58
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	487.162,73	579.153,39	519.104,15	508.130,58

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	90.477,86	Previsione di competenza	470.373,80	473.162,73	487.604,15	487.630,58
			di cui già impegnate		17.681,53	8.463,85	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	563.519,25	563.640,59		
2	Spese in conto capitale	1.512,80	Previsione di competenza	3.459,99	14.000,00	31.500,00	20.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.249,31	15.512,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	91.990,66	Previsione di competenza	473.833,79	487.162,73	519.104,15	508.130,58
			di cui già impegnate		17.681,53	8.463,85	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	567.768,56	579.153,39		

Descrizione del programma:

Il programma del settore, nell'ambito di una programmazione statale e regionale che si svolge su programmi pluriennali, prevede il completamento dei lavori relativi all'edilizia scolastica come meglio si specificherà nelle spese per investimento. Per quanto attiene l'attività relativa alla gestione dei servizi para – scolastici, oltre al miglioramento degli standard qualitativi dei servizi già resi all'utenza e potenziati nei precedenti esercizio finanziario (trasporto scolastico, servizio pre e post scuola, etc), si prevede di realizzare la mensa scolastica a favore degli alunni della scuola materna per consentire alle famiglie una migliore gestione degli orari scolastici. Si conferma, inoltre, l'istituzione di un contributo a favore dell'Istituto comprensivo e l'istituzione di un nuovo premio destinato agli alunni meritevoli che nel corso del percorso scolastico, a partire dalla scuola prima primaria e fino alla scuola secondaria di primo grado, hanno ottenuto il più alto punteggio. Inoltre si darà continuità alle attività culturali e didattiche in collaborazione con l'istituto scolastico che hanno carattere rituale (premio Nello Simili, è Nato un poeta, ecc.) e/o che vengono proposti, nel corso dell'anno, dall'istituto comprensivo o dagli amministratori.

Il calendario dei singoli eventi sarà pervisto tra gli obiettivi inseriti nel P.d.O. relativo all'anno.

Si prevede di realizzare, tra gli altri, i sottoelencati obiettivi:

- particolare attenzione da rivolgere ai bambini diversamente abili;
- realizzazione di progetti a carattere formativo e ludico-ricreativi;
- potenziamento dello spazio di consulenza psicopedagogica,
- conferma e riproposizione della borsa di studio “Studenti Meritevoli” – (anno 2020) -
- installazione di una “Bacheca della Cultura” – (Anno 2020);
- garantire i servizi di scuolabus, asilo nido, refezione scolastica – (anno 2020).

Quanto, in particolare, all'edilizia scolastica, si prevede:

- Per la Scuola Elementare: Realizzazione pensilina davanti all'ingresso – (anno 2020) -; Rifacimento piano terra – (triennio 2020/2022); Miglioramento campo esterno – (triennio 2020/2022) -.
- Per la Scuola Media: Sistemazione delle aree esterne, con particolare riferimento ai campi di volley e basket e della pista di atletica leggera (triennio 2020-2022); Sistemazione tappeto palestra interna – (triennio 2020-2022) -.
- Per la Scuola di Via Mazzini: Sistemazione prospetto esterno – (anno 2020) -; Sostituzione pavimento bagni e corridoio – (anno 2020) -; Realizzazione impianti di antifurto e videosorveglianza – (triennio 2020-2022).

Quanto all'edilizia scolastica, si terrà pure conto degli aspetti legati al miglioramento delle strutture sportive e alla realizzazione di impianti di antifurto.

Motivazione delle scelte:

La realizzazione del suddetto programma di settore permette, nel rispetto e a garanzia delle nuove disposizioni normative nazionali in materia scolastica, di rispondere ad alcune delle esigenze manifestate dalla cittadinanza e di offrire agli utenti alcuni servizi aggiuntivi utilizzando il sistema della economia di gestione ovvero dell'affidamento all'esterno.

Finalità da conseguire:

Le politiche amministrative in materia di istruzione scolastica hanno lo scopo di offrire ai giovani studenti e alle famiglie, in collaborazione con le competenti autorità scolastiche, delle strutture adeguate e, soprattutto, dei servizi efficienti che possano favorire in modo fattivo il “diritto allo studio” costituzionalmente garantito.

Investimento:

Non esistono spese di investimento per l'anno in corso essendo stati tutti gli interventi di edilizia scolastica già appaltati nell'anno precedente e tuttora in corso di realizzazione

Erogazione di servizi di consumo:

Rimangono invariate le tariffe per l'asilo nido e le tariffe per poter fruire di tutti i servizi para – scolastici resi alla cittadinanza (trasporto alunni, buoni – libro etc.) ad eccezione dei servizi con oneri a carico esclusivo dell'ente (servizio pre e post scuola).

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area dei Servizi Sociali con determinazione sindacale. Sono previste figure professionali di supporto per lo svolgimento dei servizi para – scolastici. con riferimento all'edilizia scolastica, personale assegnato all'Area Tecnica e del Territorio e personale esterno individuato attraverso incarichi professionali, per la gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie di cui ai progetti da investimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma e dei progetti vengono utilizzate le risorse strumentali in dotazione degli uffici oltre a quelle che verranno acquistate per la realizzazione dei singoli progetti con spese in c/capitale.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Gli interventi di ristrutturazione e adeguamento dei locali scolastici sono inseriti nei programmi regionali di edilizia scolastica.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				

Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	159.381,14	225.962,14	166.810,00	166.810,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	163.381,14	231.962,14	170.810,00	170.810,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	55.920,42	Previsione di competenza	213.766,65	141.381,14	166.810,00	166.810,00
			di cui già impegnate		37.526,96	39.154,19	2.013,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	322.773,90	197.301,56		
2	Spese in conto capitale	12.660,58	Previsione di competenza	72.700,00	22.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	85.926,85	34.660,58		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	68.581,00	Previsione di competenza	286.466,65	163.381,14	170.810,00	170.810,00
			di cui già impegnate		37.526,96	39.154,19	2.013,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	408.700,75	231.962,14		

Descrizione del programma:

Potenziare le attività di inserimento e sostegno di bambini e adolescenti in situazione di svantaggio. Integrare le attività di socializzazione offerte dalle scuole per realizzare l'integrazione culturale e linguistica dei bambini che provengono da altri paesi.

Motivazione delle scelte:

Costituire solide reti territoriali al servizio della scuola ed extrascuola per superare il problema dell'insuccesso scolastico che rischia di degenerare in dispersione scolastica e disagio giovanile. Promuovere interventi per rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che si frappongono al diritto all'istruzione ad ogni persona per accedere e frequentare ogni grado del sistema scolastico e formativo all'interno di strutture sicure.

Finalità da conseguire:

Lo scopo che si intende raggiungere con le politiche rivolte all'istruzione ed alla scuola è quello di favorire la prevenzione e il recupero del disagio giovanile, sostenere la qualificazione del sistema formativo integrato per il diritto allo studio, prevenire casi di dispersione scolastica e raccordare istituzioni e servizi educativi, scolastici e culturali. Lo scopo viene raggiunto attraverso l'individuazione e realizzazione di una serie di attività a favore del diritto allo studio che saranno individuati nei singoli programmi legati alla missione.

Investimento:

Non sono previste spese per investimento.

Erogazione di servizi di consumo:

Erogazione di servizi per il diritto allo studio:

- Contributo acquisto libri – Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo: Fonte normativa: legge 448-98 art.27
I Beneficiari sono gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie.
- Buono libro legge reg. N°1 /79 concessione di un contributo a fronte delle spese per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado statali e paritarie
- Borse di studio - L.n.62 del 10 marzo 2000 Bando per l'assegnazione alle famiglie degli alunni delle scuole statali e paritarie . (elementari, medie e superiori) a sostegno delle spese sostenute per l'istruzione dei propri figli.

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area dei Servizi Sociali con determinazione sindacale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma e dei progetti vengono utilizzate le risorse strumentali in dotazione degli uffici oltre a quelle che verranno acquistate per la realizzazione dei singoli progetti con spese in c/capitale.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Le borse studio e i buoni libri che garantiscono il diritto allo studio a tutte le classi sociali sono finanziate anche con fondi regionali.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-8.000,00	5.960,00	-8.000,00	-8.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	14.000,00	27.960,00	14.000,00	14.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	13.960,00	Previsione di competenza	13.960,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.960,00	27.960,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.960,00	Previsione di competenza	13.960,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.960,00	27.960,00		

Descrizione del programma:

Come già espresso nella descrizione della missione a cui il presente programma si riconduce, la volontà di questa A.C. è puntare sulla cultura come volano anche per lo sviluppo economico del territorio. È di fondamentale importanza connettere la cultura alla vita delle persone e ai processi di sviluppo produttivo, economico e sociale del territorio. Per questo le linee di intervento dell'Amministrazione tendono a valorizzare la creatività e i nuovi talenti nonché tutte quelle associazioni che si muovono nei diversi settori di iniziativa culturale. In questo senso l'A.C. intende supportare le associazioni che offrono la possibilità di programmare interventi culturali, fornendo come base logistica il Palazzo Turrisi Grifeo Partanna, location che attribuisce ad ogni intervento nel campo della cultura la giusta cornice storica e architettonica. La programmazione del settore è, pertanto, volta essenzialmente allo svolgimento di ogni attività di supporto alle organizzazioni ed associazioni culturali per lo svolgimento delle iniziative proposte. Assume rilievo, inoltre, all'interno della programmazione del settore l'intervento strutturale in uno degli edifici religiosi di chiara competenza storica ed architettonica: la Chiesa di Santa Caterina, i cui lavori, già appaltati dovrebbero concludersi nell'anno in corso.

Motivazione delle scelte:

le scelte di politica culturale sono volte ad offrire sostegno ad iniziative e progetti culturali di associazioni, gruppi artistici e operatori del settore, che

utilizzano l'espressione artistica come mezzo di integrazione culturale e sociale, parità di genere e valorizzazione dei talenti e dei linguaggi giovanili.

Realizzare una governance culturale condivisa tra l'Amministrazione e tutte le Associazioni locali, dove la coesione sociale resti al centro dei processi di promozione culturale e produttiva del territorio.

Finalità da conseguire:

L'attività ordinaria del servizio consiste nella programmazione, organizzazione, gestione, promozione e comunicazione di iniziative e spazi culturali, iniziative e interventi nell'ambito dello spettacolo, della promozione di beni culturali, della promozione turistica anche in collaborazione con altri soggetti. In questa ottica assume valore fondamentale la valorizzazione e promozione degli artisti del territorio e degli spazi espositivi comunali primo fra tutti Palazzo Turrisi Grifeo Partanna ed anche altri (Cantina Comunale, Parco Aniante, Biblioteca Comunale e Centro Aggregativo anziani) con mostre, esposizioni ed iniziative, organizzate anche attraverso la gestione diretta da parte delle associazioni del territorio.

Nelle somme per investimento previste per l'attuazione del presente programma vi rientrano le spese di manutenzione ordinaria del Palazzo Partanna mentre le somme per la manutenzione straordinaria della Chiesa Santa Caterina, patrimonio culturale del nostro territorio, in quanto oggetto di finanziamento regionale per ordinativi di accreditamento, non transitano nel bilancio dell'ente.

Erogazione di servizi di consumo:

- Biblioteca Comunale con oltre diecimila libri consultabili oltre alla possibilità di accedere a internet e a supporti digitali

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate all'Area Servizi Sociali nonché il personale assegnato all'Area Tecnica ed del Territorio per quanto riguarda le somme destinate ad investimento oltre a professionisti incaricati a seguito di procedura di affidamento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali sono quelle in dotazione degli Uffici per l'espletamento delle funzioni gestionali.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Non esistono piani regionali di settore.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,95	5.000,95		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.000,95	5.000,95		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.800,00	10.112,86	7.650,00	7.650,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.800,95	15.113,81	7.650,00	7.650,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	4.312,86	Previsione di competenza	7.750,00	5.800,00	7.650,00	7.650,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.992,20	10.112,86		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		5.000,95		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		5.000,95		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.312,86	Previsione di competenza	7.750,00	10.800,95	7.650,00	7.650,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.992,20	15.113,81		

Descrizione del programma:

La programmazione del settore “sport” prevede la collaborazione continua con le società sportive per diverse discipline al fine dell’organizzazione dei campionati cittadini e le spese di gestione degli impianti sportivi. Per quanto riguarda il settore “Tempo libero” saranno garantite tutte quelle manifestazioni primaverili, estive ed autunnali che si svolgono con carattere di continuità nel corso dell’anno, assicurando, altresì, la realizzazione occasionale di attività ricreative in favore dei ragazzi e dei bambini.

Si darà continuità e potenziamento alle attività del Grest e all’attività all’interno del centro giovanile. Viene rinnovato, infine, l’appuntamento annuale col prestigioso evento “Lavica Rock” che registra ogni anno un importante afflusso turistico.

Motivazione delle scelte:

Le scelte politiche relative al settore sportivo sono dettate dalla volontà di promuovere, anche attraverso il miglioramento delle strutture sportive esistenti, lo svolgimento delle discipline sportive sia nei giovani, allo scopo di favorirne l’aggregazione ed evitare la creazione di situazioni di disagio o emarginazione, che negli adulti nella convinzione che il benessere fisico contribuisce al miglioramento della qualità della vita. Le scelte politiche di promozione del turismo nascono, invece, dalla convinzione che lo sviluppo socio – economico del territorio non può prescindere dall’inserimento dell’ente nei principali circuiti regionali e nazionali di marketing territoriale che, attraverso la creazione di un sistema di concertazione e partenariato con altri enti pubblici e con gli operatori di mercato, riesca a acquisire fette di mercato nazionale utilizzando fondi regionali, nazionali e comunitari.

Finalità da conseguire:

Migliorare lo standard qualitativo dei servizi sportivi e ricreativi direttamente e/o indirettamente offerti alla cittadinanza e creare, attraverso la realizzazione di una politica di sviluppo economico legato al turismo locale, nuove fonti di benessere sociale, attirando i flussi turistici collegati ai più importanti eventi che si svolgono in provincia di Catania.

Investimento:

Le somme da investimento previste sono quelle necessarie per la realizzazione del programma.

Erogazione di servizi di consumo:

I servizi di consumo erogati sono quelli volti all'utilizzazione degli impianti sportivi.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare sono quelle assegnate all'area Tecnica e Territorio (impianti sportivi) e all'Area Servizi Sociali (servizi destinati allo sport) con relativa determina sindacale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da impiegare sono quelle in dotazione dell'area Tecnica e Territorio e dell'Area Servizi Sociali.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Gli interventi strutturali e gli interventi relativi al turismo ed allo spettacolo previsti nel presente programma sono coerenti con le

programmazioni generali di settore a livello regionale e/o nazionale.

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.500,00	11.300,00	17.000,00	17.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.500,00	11.300,00	17.000,00	17.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	48.770,00	56.919,91	49.070,00	49.070,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	53.270,00	68.219,91	66.070,00	66.070,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	14.649,92	Previsione di competenza	72.820,00	52.270,00	64.070,00	64.070,00
			di cui già impegnate		28.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.492,93	66.919,92		
2	Spese in conto capitale	299,99	Previsione di competenza	300,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.603,36	1.299,99		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.949,91	Previsione di competenza	73.120,00	53.270,00	66.070,00	66.070,00
			di cui già impegnate		28.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	84.096,29	68.219,91		

Descrizione del programma:

Il programma, già attenzionato nell'ambito della missione, prevede tutto quanto necessario per l'approvazione dello strumento urbanistico, obiettivo pluriennale, e l'approvazione della variante al Centro storico contestualmente allo studio del centro storico di cui alla L.R. n°15/2015. Tuttavia l'attuale programmazione, considerato lo stato avanzato delle procedure, non prevede lo stanziamento di somme ad hoc essendosi già provveduto agli affidamenti dei relativi incarichi negli anni precedenti. Le somme residuali che potrebbero essere necessarie a livello istruttorio sono inseriti in capitoli di bilancio relativi a programmi diversi ed inerenti l'attività dell'ufficio tecnico.

Motivazione delle scelte:

Le scelte sono state dettate dagli obblighi normativi imposti dalla L.R. 15/91 in materia di revisione del P.R.G. e dalla L.R. n. 13/2015 in materia di redazione degli studi di dettaglio del centro storico oltre che dalla necessità di programmare dando un miglior assetto urbanistico al territorio nel suo complesso, anche in considerazione della scadenza del vincolo c.d. espropriativo e, in particolare al centro storico in modo da rispondere alle richieste di chi ha la necessità di effettuare interventi in edifici ricadenti nella zona "A" attuabili solo a seguito di pianificazione attuativa di secondo livello.

Finalità da conseguire:

La realizzazione del programma mira sia a creare una normativa di sostegno alla attività di edilizia privata in tutto il territorio ed in particolare nella zona del centro storico al fine di contribuire ad una corretta e razionale pianificazione del territorio.

Le finalità da conseguire sono:

- Creazione di un'area fitness con relativo percorso jogging all'interno del Parco Comunale "A. Aniante", a libero uso dei cittadini, con lo scopo di offrire una zona per il benessere fisico che coniughi Ambiente, Sport e Aggregazione sociale – (triennio 2020-2022) -;
- Installazione sul territorio di apposite bacheche dedicate agli annunci necrologici al fine di migliorare il decoro murale del territorio stesso – (anno 2020).

Investimento:

Non sono previste rilevanti spese di investimento essendosi già proceduto negli anni precedenti al conferimento degli incarichi e a tutte le spese necessarie per l'istruttoria. Le spese da investimento previste nella missione riguardano il completamento di una procedura espropriativa.

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area Tecnica e del Territorio ed al servizio edilizia ed urbanistica e professionisti esterni .

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

L'intero assetto urbanistico del territorio derivante dalla redazione degli strumenti suddetti dovrà essere coerente con gli strumenti di pianificazione di area vasta e con la carta dei diversi vincoli ambientali, geologici, idrogeologici, sismici ecc. gravanti sul territorio.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				

Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	68.750,00	72.106,55	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	778.452,50	778.452,50	110.452,50	110.452,50
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	847.202,50	850.559,05	130.452,50	130.452,50
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	240.842,61	601.922,20	-2.500,00	-2.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.088.045,11	1.452.481,25	127.952,50	127.952,50

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza		5.200,00	7.500,00	7.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		5.200,00		
2	Spese in conto capitale	364.436,14	Previsione di competenza	225.000,00	1.082.845,11	120.452,50	120.452,50
			di cui già impegnate		137.908,31		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	428.000,00	1.447.281,25		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	364.436,14	Previsione di competenza	225.000,00	1.088.045,11	127.952,50	127.952,50
			di cui già impegnate		137.908,31		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	428.000,00	1.452.481,25		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione del programma:

Il presente programma costituisce l'unico contenente le linee di indirizzo dell'A.C. con riferimento alla programmazione dell'Ufficio Tecnico. Come già ampiamente descritto rientrano nella realizzazione del programma le linee strategiche inerenti l'assetto urbanistico del territorio che consistono nella approvazione della revisione del P.R.G., nella approvazione della variante del Centro Storico e dei piani particolareggiati e lo studio della zona "A" del territorio ai sensi della L. R. 15/2015. Rientrano, inoltre nel programma la realizzazione di tutti quegli interventi che riguardano il patrimonio

comunale finanziati dagli oneri di urbanizzazione e dalle somme destinate ad investimento della regione Siciliana. Tra queste di rilievo le attività di completamento dell'impianto termico di Palazzo Partanna e la sistemazione dei servizi di rete necessari per garantire il funzionamento degli uffici trasferiti a seguito dei lavori di manutenzione dell'edificio comunale. Tutti gli interventi programmati, tuttavia, sono di completamento delle strutture del Palazzo Partanna anche al fine del suo utilizzo originario quale sede museale.

Inoltre, sono previsti nel presente programma tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di arterie stradali, piazze, e, in generale, il patrimonio immobiliare dell'ente. Rientrano, inoltre, nella programmazione del settore tutte le scelte inerenti la gestione della pubblica illuminazione e la manutenzione del territorio e degli immobili comunali.

Pertanto, sebbene non sia prevista alcuna spesa in merito, rientra nel presente programma la scelta di revisione dell'impianto di Pubblica illuminazione con luce a risparmio energetico

Motivazione delle scelte:

Le scelte di programmazione del settore sono state determinate per lo più dalla necessità di dare un miglior assetto urbanistico al territorio nel suo complesso, e, in particolare al centro storico in modo da rispondere alle richieste di chi ha la necessità di effettuare interventi straordinari in edifici ricadenti nella zona "A". Le ulteriori scelte di programmazione legate agli investimenti sono dettate dalla necessità di procedere ad una manutenzione straordinaria di alcuni edifici comunali e dei beni patrimoniali e demaniali dell'ente ed alla riqualificazione dell'impianto di Pubblica illuminazione.

Finalità da conseguire:

La realizzazione del programma mira sia a creare una normativa di sostegno alla attività di edilizia privata in tutto il territorio ed in particolare nella zona del centro storico al fine di contribuire ad una corretta e razionale pianificazione del territorio. A questo obiettivo si accompagna anche quello di garantire la fruizione dei beni immobili dell'ente provvedendo alla loro manutenzione ordinaria e straordinaria nonché il miglioramento dell'impianto di P.I. con lo scopo di aumentare lo standard qualitativo con un progressivo risparmio dell'ente.

Questi, in particolare, gli obiettivi da raggiungere entro il triennio:

- Redazione di un progetto di riqualificazione del parco comunale "A. Aniante", che preveda la realizzazione di un anfiteatro; obiettivo di primaria importanza al fine di poter incrementare lo Sviluppo economico e commerciale del nostro territorio, consentendo lo svolgimento di eventi e spettacoli che puntino alla realizzazione di un polo d'attrazione al "centro" del nostro Paese - (anno 2020) -;
- Realizzazione del parcheggio di Via della Regione attuando sistemi perequativi da inserire nel redigendo PRG, in considerazione del fatto che ormai è improponibile l'attuazione di espropri dei terreni per i costi che gli stessi hanno e per l'illegittimità derivante dalla continua reiterazione dei vincoli di esproprio – (triennio 2020/2022);
- Realizzazione di nuovi impianti di illuminazione nelle vie: tratto di via Garibaldi (zona via Pertini), via Penninazzo, largo Raddusa e piazza Angelo Musco – (triennio 2020/2022);
- Ripristino dei pali di illuminazione ammalorati, ricollocazione delle lanterne laddove mancanti e miglioramento dell'illuminazione della Chiesa Madre – (triennio 2020/2022);
- Ripristino della Chiesa Antica - Monumento dei Caduti ripristino della copertura esistente, delimitando l'area a verde antistante con apposita ringhiera artistica, al fine di creare un reale luogo di memoria protetto e sicuro – (anno 2020);
- Redazione di un documento preliminare alla progettazione che consentirà l'accesso a bandi di finanziamento pubblici, consentendo la ristrutturazione del centro diurno anziani sito in via A. Manzoni – (anno 2020);

Investimento:

Sono previste nel programma tutte le spese di investimento finanziate da OO.UU. con particolare riferimento a:

- 1) completamento lavori nel Palazzo Partanna
- 2) utilizzazione somme per manutenzione strade ed immobili comunali.

Erogazione di servizi di consumo:

Non sono previsti servizi a consumo nel presente programma.

Risorse umane da impiegare:

le risorse umane da impiegare sono quelle assegnate all'Area Tecnica e del Territorio oltre al personale esterno incarico alla realizzazione dei singoli interventi.

Risorse strumentali da utilizzare:

le risorse strumentali da utilizzare sono quelle in dotazione dell'Area tecnica e del Territorio.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

L'intero assetto urbanistico è coerente con gli strumenti di pianificazione regionale. L'approvazione del c.d. Piano delle cortine e dei singoli piani particolareggiati spetterà all'assessorato regionale territorio ed ambiente che ne valuterà la coerenza.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.224.196,32	2.042.533,60	1.182.432,76	1.139.894,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.254.196,32	2.072.533,60	1.212.432,76	1.169.894,78

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	390.423,04	Previsione di competenza	654.319,91	760.196,32	813.432,76	780.894,78
			di cui già impegnate		290.137,04	286.646,54	286.646,54
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.140.895,40	1.150.619,36		

2	Spese in conto capitale	427.914,24	Previsione di competenza	498.454,30	494.000,00	399.000,00	389.000,00
			di cui già impegnate		4.491,60		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	965.046,20	921.914,24		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	818.337,28	Previsione di competenza	1.152.774,21	1.254.196,32	1.212.432,76	1.169.894,78
			di cui già impegnate		294.628,64	286.646,54	286.646,54
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.105.941,60	2.072.533,60		

Descrizione del programma:

Il presente programma è imperniata anche nel miglioramento qualitativo del nuovo servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani. Si tratta di un intervento importante che si inserisce in una nuova ottica della gestione del ciclo dei rifiuti, confermata dalla linea regionale, per la quale l'aumento in modo sensibile della percentuale di raccolta differenziata, garantisce la realizzazione dell'ambito ottimale con riduzione dei costi sulla collettività. Rientra, nella programmazione del settore :

- 1) revisione ufficio comune ARO e affidamento del servizio per conto dell' ARO alla società partecipata Mosema in house providing per la durata di 7 anni come da disposizioni regionali;
- 2) la stabilizzazione dei risultati della raccolta differenziata già raggiunti nel corso degli ultimi anni che si attestano intorno al 50% e l'incremento degli stessi;
- 3) l'approvazione della progettazione del centro comunale di raccolta differenziata in maniera da coinvolgere i cittadini al raggiungimento degli obiettivi di legge mediante un percorso premiale;
- 4) il mantenimento delle convenzioni con le piattaforme CONAI, già perfezionate nel corso del dell'anno precedente, al fine di rendere remunerativa per l'ente la raccolta differenziata. Per il medesimo obiettivo continuerà, inoltre, la fornitura automatica dei sacchetti per la R.D.

La redazione della progettazione preliminare e conseguente approvazione di un centro comunale di raccolta differenziata sarà un obiettivo per l'anno in corso avendo l'ente già acquisito il finanziamento della Regione Siciliana.

Motivazione delle scelte:

Le scelte relative alla programmazione in materia di ambiente sono dettate dalla necessità di realizzare un risparmio di gestione da compensare con la necessità, in base alla normativa sulla TARI di coprire interamente il costo del servizio, con contestuale miglioramento dell'ambiente. In questa prospettiva è determinante la realizzazione dell'isola ecologica che permetterà all'ente un incremento sostanziale della R.D. con contestuale riduzione dei costi di smaltimento dei rifiuti.

Finalità da conseguire:

Obiettivo principale della programmazione nel settore è quello di attuare una più pregnante politica dell'ambiente con lo scopo di migliorare la qualità di vita della cittadinanza riducendo, altresì, i costi di gestione di alcuni servizi essenziali in modo da incidere in modo determinante sulla Tari che va' a coprire il costo intero dei servizi essenziali.

Nell'ambito del Settore dell'Ambiente ed Ecologia, questa Amministrazione prevede di realizzare i sotto elencati obiettivi:

- “Bioedilizia”: Approvazione Regolamento comunale sulla bioedilizia per il miglioramento della qualità energetica e ambientale in campo edilizio ed urbanistico introducendo “regole e comportamenti” che incentivino la salvaguardia dell'ambiente esterno, le risorse naturali presenti sul territorio, la riduzione dei carichi ambientali, il miglioramento delle condizioni di benessere dei luoghi, l'efficienza energetica degli edifici – (triennio 2020-2022) ;
- “Sito web”: Creazione di un sito web contenente informazioni e notizie utili sulla raccolta differenziata e creazione di una mailing list per essere aggiornati sulle ultime notizie nelle tematiche ambientali – (triennio 2020-2022) -;
- “Introduzione eco-raccoglitori per plastica e alluminio”: Introduzione sul territorio di eco-raccoglitori di plastica e alluminio per incentivare la raccolta di tali rifiuti differenziabili promuovendo, al contempo, modelli di economia circolare che generano vantaggi per la collettività sia in termini di tracciabilità in tempo reale dei comportamenti di raccolta che di fidelizzazione degli utenti alle attività commerciali aderenti all'iniziativa. Più raccogli e conferisci, più sconti hai nelle attività commerciali ubicate sul territorio (triennio 2020-2022) -;
- “Mastelli di raccolta con R-fid”: Introduzione di un sistema meritocratico alla cittadinanza in termini di riduzione sulla TARI per coloro i quali differenziano maggiormente. Questo comporterà un maggior controllo inerente l'abbandono dei rifiuti sul territorio ed il monitoraggio della raccolta differenziata effettuata dall'utente al fine dello sgravio sulla TARI a conguaglio della stessa – (triennio 2020-2022).

Investimento:

Le somme di investimento previste nel presente programma sono quelle necessarie a garantire la realizzazione della programmazione.

Erogazione di servizi di consumo:

Gestione del servizio di raccolta e smaltimento della frazione differenziata ed indifferenziata come da piano economico approvato dal Consiglio Comunale.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate all'Area Tecnica e del Territorio nonché quelle necessarie per l'utilizzo delle somme da investimento

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali sono quelle in dotazione dell'Area Tecnica e del Territorio

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Il programma del settore è coerente con la normativa regionale e in linea con gli standard imposti.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				

Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.894.707,45	2.302.140,58	1.520.000,00	1.520.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.894.707,45	2.302.140,58	1.520.000,00	1.520.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	310.140,58	Previsione di competenza	1.362.000,00	1.592.000,00	1.520.000,00	1.520.000,00
			di cui già impegnate		548.615,07		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.835.445,06	1.902.140,58		
2	Spese in conto capitale	97.292,55	Previsione di competenza	97.292,55	302.707,45		
			di cui già impegnate		302.707,45		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	400.000,00	400.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	407.433,13	Previsione di competenza	1.459.292,55	1.894.707,45	1.520.000,00	1.520.000,00
			di cui già impegnate		851.322,52		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.235.445,06	2.302.140,58		

Descrizione del programma:

E' sempre prevista la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde con particolare riferimento alla villa comunale e alla cura del verde in particolare in corrispondenza della festività e ricorrenze varie. Per le aree a verde gestite dai privati si prevede il potenziamento dell'impiantistica per la fornitura dell'acqua.

Motivazione delle scelte:

Garantire lo standard del servizio in presenza di una riduzione di risorse finanziarie e strumentali.

Finalità da conseguire:

Gestione del verde pubblico affinché vi sia un segno di decoro e rispetto dell'ambiente e del territorio.

Per il verde pubblico, è previsto l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria delle aree a verde su tutto il territorio comunale, con particolare riferimento alle zone periferiche, ad una ditta specializzata, seguendo un calendario di gestione con cadenza sistematica. L'obiettivo da raggiungere è quello di migliorare il mantenimento delle suddette aree anche in relazione alla carenza di personale comunale addetto – (anno 2020). Inoltre, si prevede l'acquisto, a supporto dei mezzi in dotazione, di due automezzi idonei a migliorare il servizio di manutenzione delle aree a verde – (anno 2020).

Investimento:

Sono previste spese per investimento per lo svolgimento di attività previste nel programma

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	82.452,14	151.236,55	41.395,00	41.395,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	82.452,14	151.236,55	41.395,00	41.395,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui al 31/12/2019	Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022

1	Spese correnti	59.517,41	Previsione di competenza	173.726,37	74.452,14	23.395,00	23.395,00
			di cui già impegnate		8.803,79		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	194.672,62	133.969,55		
2	Spese in conto capitale	9.267,00	Previsione di competenza	26.000,00	8.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.561,95	17.267,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	68.784,41	Previsione di competenza	199.726,37	82.452,14	41.395,00	41.395,00
			di cui già impegnate		8.803,79		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	234.234,57	151.236,55		

Descrizione del programma:

Il presente programma è l'unico di riferimento della missione per cui le linee strategiche dettate per la missione equivalgono a quelle del programma. La programmazione per l'anno in corso prevede prioritariamente l'aggiornamento del piano per il rischio idrogeologico e del piano per il rischio incendi, quest'ultimo in collaborazione con il gruppo di Protezione civile.

Saranno, inoltre, svolte, sempre in collaborazione con il gruppo di volontari "Aquila Monteserra" una serie di progetti di intervento sul territorio a prevenzione dei rischi che possono derivare da calamità naturali e prevenzione incendi. Si provvederà, inoltre, a gestire tutte le situazioni di urgenza e necessità che possono nuocere o creare pericoli alla collettività. A tal fine, anche per accelerare le operazioni di intervento in collaborazione con la popolazione, sarà mantenuto attivo nell'anno un sistema telefonico di allerta di protezione civile.

Si prevede, per l'anno 2020, anche l'acquisto di una autovettura per le diverse finalità dell'Area Territorio e Ambiente (anno 2020).

Motivazione delle scelte:

Le scelte di programmazione di settore sono state determinate per lo più dalla necessità di creare una struttura di protezione civile che possa garantire il pronto intervento in caso di calamità o di eventi che possano mettere in pericolo la pubblica incolumità. A ciò si aggiunge la necessità di procedere con urgenza alla applicazione della normativa a tutela della sicurezza dei lavoratori nel luogo di lavoro.

Finalità da conseguire:

La realizzazione del programma mira, in una pianificazione a lungo termine, ad istituire una struttura operativa di protezione civile capace di intervenire in modo celere ed efficace anche con l'ausilio di gruppi di volontariato.

Si prevede, per l'anno 2020, anche l'acquisto di una autovettura per le diverse finalità dell'Area Territorio e Ambiente (anno 2020).

Investimento:

Il programma non prevede lo stanziamento di somme da destinare ad investimento fuorché quelle necessarie per la realizzazione di interventi strutturali di manutenzione ordinaria e straordinaria ove necessario.

Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato all'Area Tecnica e del Territorio con determinazione sindacale e con provvedimenti di mobilità intersettoriale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Tutti gli interventi di carattere sovra comunale sono coordinati con la struttura provinciale e regionale.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
---------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	66.672,80	82.854,65	66.114,65	66.117,11
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	66.672,80	82.854,65	66.114,65	66.117,11

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	16.181,85	Previsione di competenza	67.733,98	66.672,80	66.114,65	66.117,11
			di cui già impegnate		13.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.798,76	82.854,65		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.181,85	Previsione di competenza	67.733,98	66.672,80	66.114,65	66.117,11
			di cui già impegnate		13.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.798,76	82.854,65		

Descrizione del programma:

Promuovere e implementare la sussidiarietà relazionale: il Comune provvede alla realizzazione dei servizi insieme ai soggetti della società civile (cooperative sociali, volontariato, associazioni di promozione sociale, fondazioni). Fondare la progettualità del *welfare* locale sul concorso di una pluralità di soggetti, senza che questo si traduca in un indebolimento del ruolo pubblico, ma anzi esaltandone il ruolo originario di soggetto che opera per la costruzione di obiettivi sociali condivisi. Favorire l'interazione tra servizi sociali e realtà associative del territorio. L'ente locale si trasforma per governare la possibilità di garantire i diritti esigibili riconducibili alla Carta dei Diritti Fondamentali dell'Infanzia.

Nel presente programma rientrano tutti gli interventi necessari per garantire il potenziamento della gestione esternalizzata dell'Asilo Nido Comunale cercando di consolidare il sistema del nido e servizi integrativi per rispondere ai nuovi bisogni di flessibilità espressi dalle famiglie. Attivare la sperimentazione di ulteriori servizi che rispondano alle nuove esigenze, per cui le somme previste sono tutte destinate al mantenimento del servizio negli attuali livelli qualitativi. E' in programmazione per l'anno, a seguito di studio di settore, la possibilità di prevedere la mensa scolastica per i bambini della scuola materna.

Motivazione delle scelte:

Le scelte che riguardano il settore sono volte a garantire alle famiglie, soprattutto se bisognose, il supporto necessario anche nella gestione dei figli. In ragione di ciò, l'A.C. ha lo scopo di offrire alla collettività ed alle mamme che lavorano, un servizio affidabile e efficace.

Finalità da conseguire:

Elaborare e realizzare progetti specifici di ricerca-intervento in relazione ai bisogni, alle problematiche e al disagio delle varie fasce di popolazione

- Mettere in atto ogni intervento utile all'assolvimento dell'obbligo scolastico e formativo nei confronti degli inadempienti, attraverso l'organizzazione e la realizzazione di specifiche attività individualizzate;
- Ricevere le segnalazioni da parte di cittadini, scuole e servizi territoriali su situazioni di rischio ed intervenire di conseguenza, con progetti individualizzati ;
- Elaborare relazioni ed inviare segnalazioni di minori ad alto rischio al Tribunale dei Minori;
- Elaborare relazioni ed inviare segnalazioni di situazioni al alto rischio al Giudice Tutelare e collaborare con lo stesso per la tutela delle situazioni;
- Effettuare per conto del Tribunale e della Procura Minorili indagini su casi di minori con situazioni di disagio conclamato;
- Programmare, curare e gestire gli interventi ai minori in affidamento al servizio sociale ed in generale, in collaborazione con il Tribunale dei Minori;
- Curare l'inserimento di minori in strutture residenziali;
- Gestire gli affidi di minori in nuclei familiari di sostegno, direttamente o con interventi coordinati con il T.M. (L.184/1983);
- Ottimizzare il servizio di gestione dell'asilo nido;
- Piano di azione coesione - Programma per i servizi di cura per l'infanzia;
- Continuare a garantire il servizio di mensa scolastica.

Tra le finalità, inoltre, si annoverano: la realizzazione di progetti a carattere formativo e ludico-ricreativi, potenziamento dello spazio di consulenza psicopedagogica, conferma e riproposizione della borsa di studio "Studenti Meritevoli" – (anno 2020) -, Installazione di una "Bacheca della Cultura" – (anno 2020) -, garantire i servizi di scuolabus, asilo nido, refezione scolastica – (anno 2020) -.

Al fine di andare incontro ai bisogni sociali ed economici delle famiglie con bambini residenti nel territorio iscritti all'asilo nido, si parteciperà a bandi regionali e/o nazionali attraverso i quali si proporrà la riduzione della retta per l'asilo nido comunale.

Inoltre, garantire l'erogazione di servizi per il diritto allo studio:

- contributo acquisto libri – Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo: Fonte normativa: legge 448-98 art.27
I Beneficiari sono gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie;

- buono libro legge reg. N°1 /79 concessione di un contributo a fronte delle spese per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado statali e paritarie;
- borse di studio - L.n.62 del 10 marzo 2000 Bando per l'assegnazione alle famiglie degli alunni delle scuole statali e paritarie . (elementari, medie e superiori) a sostegno delle spese sostenute per l'istruzione dei propri figli.

Erogazione di servizi di consumo:

Tutti i servizi a favore dell'infanzia, il servizio asilo nido, il servizio di mensa scolastica per i bambini della scuola materna

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate con determina sindacale e quelle derivanti da servizi esternalizzati

Risorse strumentali da utilizzare:

Le dotazioni strumentali sono quelle di cui agli elenchi dell'inventario

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	40.309,04	40.309,04	37.572,24	37.572,24
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	40.309,04	40.309,04	37.572,24	37.572,24
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	269.548,47	328.946,31	342.134,04	243.247,91
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	309.857,51	369.255,35	379.706,28	280.820,15

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	59.397,84	Previsione di competenza	341.362,82	309.857,51	379.706,28	280.820,15
			di cui già impegnate		115.749,88		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	408.801,95	369.255,35		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	59.397,84	Previsione di competenza	341.362,82	309.857,51	379.706,28	280.820,15
			di cui già impegnate		115.749,88		
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato			
			Previsione di cassa	408.801,95	369.255,35	

Descrizione del programma:

Il presente programma contiene tutte quelle spese necessarie per garantire il supporto alle famiglie con soggetti portatori di handicap gravi e gravissimi. Rimangono ferme, nell'anno, le risorse che servono per fornire i servizi essenziali quali trasporto, funzioni socio assistenziali, sostegno anche nella scuola, il tutto in collaborazione con le ASP, le istituzioni scolastiche e le associazioni che operano sul territorio. Obiettivo programmatico è il mantenimento degli attuali standards dei servizi offerti.

Motivazione delle scelte:

Riuscire a garantire i servizi a supporto delle famiglie con soggetti portatori di handicap nell'ambito della normativa nazionale e regionale in collaborazione con le famiglie stesse, l'ASP, le associazioni che operano sul territorio e, soprattutto, le istituzioni scolastiche.

Finalità da conseguire:

Erogazione del Buono Socio-sanitario in applicazione della L.R. 10/2003 alle famiglie residenti nel territorio del Distretto che accolgono anziani in condizioni di non autosufficienza debitamente certificata o disabili gravi (art. 3 comma 1° L. 104/1992)
Espletamento di tutte le pratiche amministrative relative alle funzioni socio-assistenziali proprie del Comune, quelle delegate dallo Stato e dalla Regione;
Ricevere le segnalazioni da parte di cittadini, scuole e servizi territoriali su situazioni di rischio ed intervenire di conseguenza,
Erogare prestazioni socio-assistenziali di base di competenza del Comune rivolte a portatori di handicap e alle loro famiglie in stretta collaborazione con le ASP, le istituzioni scolastiche e le associazioni.
Predisporre progetti attraverso piani individualizzati utilizzando la legge 328/00

Investimento:

Le spese di investimento sono quelle necessarie per la gestione ordinaria dei servizi

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare sono quelle assegnate all'Area Servizi Sociali ed il personale delle cooperative

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali sono quelle a disposizione dell'area per l'espletamento delle funzioni assegnate

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Tutti gli interventi a favore dei disabili rientrano nel piano approvato dall'ASP e dalla Regione Siciliana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
---------------------	-------------------------	--------------------	-----------	-----------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	40.309,04	248.515,89	37.572,24	37.572,24
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	40.309,04	248.515,89	37.572,24	37.572,24

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	208.206,85	Previsione di competenza	37.572,24	40.309,04	37.572,24	37.572,24
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	235.063,68	248.515,89		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	208.206,85	Previsione di competenza	37.572,24	40.309,04	37.572,24	37.572,24
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	235.063,68	248.515,89		

Descrizione del programma:

Il presente programma contiene tutte le risorse che l'ente prevede la realizzazione di servizi a favore degli anziani. ovviamente le risorse maggiori riguardano la gestione del servizio di assistenza domiciliare ma, nella convinzione che, qualora non si provveda con interventi mirati, gli anziani possono diventare soggetti a margine della società, l'attività prevista nel settore è anche quella volta al coinvolgimento degli anziani nella vita sociale del paese, per cui vi sono risorse destinate ad attività ricreative a favore degli anziani.

Molte delle azioni previste nel programma rientrano, inoltre nella progettazione di cui al finanziamento del PAC anziani, già avviato negli esercizi precedenti.

Motivazione delle scelte:

Le scelte di politica sociale sono in genere rivolte alla solidarietà nei confronti dei soggetti che richiedono un intervento pubblico in quanto in situazioni di disagio. In particolare si ritiene che la fascia della popolazione anziana debba essere oggetto di particolare attenzione anche per il ruolo sociale che lo stesso ha rivestito, riveste (anche a supporto delle famiglie con figli) e dovrà continuare a rivestire.

Finalità da conseguire:

Gestire il servizio di assistenza domiciliare rivolta ai soggetti in difficoltà, anziani, attraverso l'erogazione di voucher di servizio e predisporre i piani individualizzati ;

Programmare , coordinare e gestire le attività ricreative e di integrazione sociale degli anziani;

Erogare prestazioni socio –assistenziali di base di competenza del comune rivolte agli anziani

Piano di azione coesione - Programma per i servizi di cura per gli anziani;

Predisposizione ed attivazione dei progetti L. 328/00;

Investimento:

Le somme da investimento previste sono quelle necessarie per lo svolgimento dei servizi inerenti il settore

Erogazione di servizi di consumo:

Assistenza domiciliare, erogazioni prestazioni socio sanitarie laddove previste, ricovero anziani, PAC per la cura degli anziani

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate con determina sindacale e quelle derivanti da servizi esternalizzati

Risorse strumentali da utilizzare:

Le dotazioni strumentali sono quelle di cui agli elenchi dell'inventario

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

I piani finalizzati a livello regionale e nazionale sono coerenti con le politiche di settore.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
---------------------	-------------------------	--------------------	-----------	-----------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	64.500,00	76.085,70	64.500,00	64.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	64.500,00	76.085,70	64.500,00	64.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	11.585,70	Previsione di competenza	63.066,28	64.500,00	64.500,00	64.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	76.305,25	76.085,70		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	11.585,70	Previsione di competenza	63.066,28	64.500,00	64.500,00	64.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	76.305,25	76.085,70		

Descrizione del programma:

Il programma ha come finalità la solidarietà sociale nei confronti di tutti quei soggetti che stanno a margine della società per un disagio familiare, economico e/o di salute. Obiettivo prioritario di ogni soggetto che opera nel sociale è quello di individuare i soggetti che per i motivi descritti si trovano a margine del tessuto sociale e di fornire assistenza e aiuto. In questa ottica, le risorse previste nel settore sono tutte destinate a progetti di inserimento lavorativo, borse lavoro, progetti di integrazione lavorativa a favore di soggetti svantaggiati.

Permangono, quindi, nella politica di settore tutte quelle attività di intervento a favore dei soggetti svantaggiati mediante i nuovi progetti di integrazione lavorativa, nonché i progetti che prevedono la realizzazione di interventi di inserimento lavorativo a favore dei soggetti portatori di handicap e dei soggetti tossicodipendenti.

Motivazione delle scelte:

Tutte le scelte di programmazione del settore sono dettate dalla volontà di esprimere una politica sociale di sostegno delle categorie deboli e disagiate della cittadinanza con l'utilizzo di strumenti ordinari previsti dalla normativa specifica in materia sociale, e la sperimentazione di sistemi alternativi che tendono ad accrescere la funzione sociale degli individui svantaggiati.

Finalità da conseguire:

La presente programmazione di settore è il risultato di una scelta politica che si è svolta nell'ambito di una pianificazione pluriennale, con lo scopo di mettere in primo piano la famiglia e i bisogni sociali degli anziani, dei giovani e soprattutto delle fasce più deboli della cittadinanza in modo da limitare la creazione di nuclei sociali a rischio di emarginazione.

Investimento:

Rientrano nelle spese di investimento le somme necessarie per la realizzazione dei progetti di intervento nel settore sociale.

Erogazione di servizi di consumo:

I servizi di consumo offerti dall'ente sul piano dell'assistenza sociale sono gestiti senza costi per l'utenza mediante l'affidamento a ditta esterna e con l'ausilio dei soggetti selezionati nell'ambito del progetto di inserimento lavorativo.

Risorse umane da impiegare

Personale da assegnare all'Area dei servizi Sociali con determinazione sindacale. Sono chiamate alla realizzazione dei progetti anche quelle figure di personale che, in servizio presso le Cooperative, forniscono servizi socio – assistenziali e sanitari in adempimento di contratti già conclusi con l'amministrazione comunale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma e dei progetti vengono utilizzate le risorse strumentali in dotazione dell'Ufficio oltre a quelle che verranno acquistate per la realizzazione dei singoli progetti.

Coerenza con il piano regionale di settore:

I progetti di realizzazione del presente programma sono realizzati in coerenza con i programmi socio -assistenziali e sanitari adottati a livello regionale e nazionale.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	242.958,12	441.011,66	249.512,79	254.512,79
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	307.958,12	506.011,66	314.512,79	319.512,79

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	198.053,54	Previsione di competenza	416.345,25	307.958,12	314.512,79	319.512,79
			di cui già impegnate		84.347,33		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	611.604,43	506.011,66		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	198.053,54	Previsione di competenza	416.345,25	307.958,12	314.512,79	319.512,79
			di cui già impegnate		84.347,33		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	611.604,43	506.011,66		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 5 Interventi per le famiglie

Descrizione del programma:

Le famiglie, nell'accezione più larga, restano la base della nostra organizzazione sociale. Per questo si intende promuovere azioni ed interventi a carattere trasversale finalizzati alla valorizzazione della centralità delle famiglie, individuando ogni strumento atto a favorire l'accoglienza e la

formazione di nuove famiglie e il loro inserimento armonico nel tessuto sociale. Il sostegno alle famiglie si esprime attraverso azioni di supporto alle competenze genitoriali, di protezione e tutela dei minori, di contrasto a situazioni di disagio, di promozione del benessere della comunità, e attraverso politiche di pari opportunità, potenziando l'offerta informativa e l'orientamento e la più agevole accessibilità ad uffici e servizi da parte delle famiglie. La centralità del Comune nelle politiche sociali si esprime attraverso l'adozione di interventi a supporto delle famiglie e di sviluppo di opportunità per favorire l'autonomia delle persone adulte anche mediante interventi mirati di natura economica correlati ad ogni possibile sbocco di natura occupazionale e al contrasto della vulnerabilità. Incrementare il dialogo fra politiche della sicurezza e politiche sociali tramite monitoraggi comuni e collaborazioni su specifici fenomeni

Motivazione delle scelte:

Le scelte in materia di politica della famiglia sono volte a dare supporto a quella che costituisce il primo sistema sociale nella scala gerarchica della società.

Finalità da conseguire:

Elaborare progetti sociali e socio-educativi- a corredo di richieste di finanziamenti regionali e ministeriali;

Curare e gestire l'istruttoria per l'erogazione dell'assegno di maternità e per l'assegno ai nuclei familiari con 3 o più figli (Art. 66 e art. 65 della L. 448/1998);

Curare e gestire i contributi relativi alla Legge 431/1998 – art. 11- (fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione);

Programma piano di zona 2013/2015;

Gestire il progetto "Contributi economici in integrazione attività lavorativa soggetti svantaggiati" (istanze- colloqui -elaborazione graduatoria -avvio singoli progetti - monitoraggio -liquidazione contributi)

Sportelli sociali

Servizi Socio Sanitari

Interventi di Sostegno Economico

Agevolazioni tariffarie sul servizio idrico (bonus idrico)

Assegno di maternità (erogato dal Comune)

Assegno per il nucleo familiare (con almeno tre figli minori)

Bonus bebè - Assegno di natalità (legge 23/12/14 n.190 "di stabilità per l'anno 2015")

Bonus energia elettrica (Bonus elettrico)

Bonus gas

Contributi economici per favorire il mantenimento a domicilio di persone disabili adulte (Assegno di cura e di sostegno)

Contributi economici una tantum

Interventi di carattere economico erogati a singoli o nuclei familiari in condizioni di bisogno temporaneo.

Contributi per acquisto farmaci

Sia – Sostegno per l'inclusione attiva

Il Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) è una misura di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un sussidio economico alle famiglie in condizioni economiche disagiate in cui sia presente almeno un minore, oppure una persona con disabilità o una donna in stato di gravidanza accertata.

In particolare, per l'anno 2020, nella considerazione della recente Circolare Regionale, si dovrà provvedere alla cura e gestione dei contributi relativi alla Legge 431/1998 – art. 11- (fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione).

Investimento:

Le spese da investimento sono quelle necessarie per la realizzazione del programma

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

La politica di settore in materia di famiglia rientra per alcuni progetti, nella programmazione regionale, sociale e sanitaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	141.877,85	141.877,85	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	141.877,85	141.877,85	500,00	500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-13.645,46	-11.244,86	13.645,46	
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	128.232,39	130.632,99	14.145,46	500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	2.400,60	Previsione di competenza	1.300,00	128.232,39	14.145,46	500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.695,38	130.632,99		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.400,60	Previsione di competenza	1.300,00	128.232,39	14.145,46	500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.695,38	130.632,99		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Descrizione del programma :

- Predisposizione di un nuovo progetto che contempli l'ampliamento del numero delle tombe terranee e realizzazione delle stesse (anno 2020);
- Predisposizione di un nuovo progetto che contempli la costruzione di un nuovo blocco di loculi. Inoltre, dovrà prevedere l'installazione di pannelli fotovoltaici sulle coperture dei blocchi dei loculi, al fine di incentivare il risparmio energetico ed al contempo eliminare la tassa sulle lampade votive. In seno al progetto si intende prevedere l'unificazione delle due aree cimiteriali, rendendo pedonale la porzione di via Aniante che, ad oggi, divide le due aree cimiteriali e creando ex-novo una strada di collegamento viario e la realizzazione di una Chiesetta da adibire al culto dei defunti. – (triennio 2020/2022) -;
- Riqualificazione dell'impianto elettrico della parte monumentale del cimitero – (triennio 2020-2022);
- Realizzazione di nuove opere di urbanizzazione all'interno del nuovo cimitero – (triennio 2020-2022);
- Realizzazione impianto di videosorveglianza all'interno e all'esterno del cimitero comunale – (triennio 2020-2022).

Motivazione delle scelte:

Le scelte di programmazione di settore sono state determinate per lo più dalla necessità di dare un miglior assetto al nuovo cimitero comunale e rispondere alle esigenze degli utenti.

Finalità da conseguire:

La realizzazione del programma mira a realizzare una corretta pianificazione del nuovo cimitero comunale tenendo sotto controllo i diagrammi di flusso per quanto riguarda la percentuale di mortalità.

Investimento:

Il programma prevede lo stanziamento di somme da destinare ad investimento per la realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e per la realizzazione dei nuovi colombari.

Risorse umane da impiegare:

Personale da assegnare all'Area Tecnica e del Territorio con determinazione sindacale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali utilizzate per la realizzazione del programma generale e dei singoli progetti sono quelle in dotazione degli uffici.

Coerenza con il piano regionale di settore:

Non esistono piani regionali di settore.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	512.900,00	624.499,15	43.100,00	43.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	512.900,00	624.499,15	43.100,00	43.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui al 31/12/2019	Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022

1	Spese correnti	6.633,00	Previsione di competenza	12.700,00	33.900,00	33.100,00	33.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.521,18	40.533,00		
2	Spese in conto capitale	104.966,15	Previsione di competenza	205.000,00	479.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	456.067,42	583.966,15		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	111.599,15	Previsione di competenza	217.700,00	512.900,00	43.100,00	43.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	483.588,60	624.499,15		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Descrizione del programma:

Le linee strategiche del presente programma sono quelle da ricondurre alla missione di riferimento e, pertanto, rientrano nel programma tutti quegli interventi attuati dall'A.C. in materia di sviluppo economico. In questa ottica, ogni intervento ha lo scopo di avviare un percorso che possa permettere al territorio di Viagrande di entrare in un circuito potenziale di accrescimento dell'economia insediata, con particolare riferimento al settore ricreativo ed al terziario. Uno dei valori a cui l'Amministrazione intende riferire ogni obiettivo e ispirare ogni azione è quello della partecipazione della comunità locale, nelle sue forme organizzate e non, attraverso processi trasparenti e condivisi, soprattutto in relazione alle decisioni che la riguardano. Obiettivo puntuale, che, insieme ad altri, costituisce il percorso attraverso il quale arrivare al conseguimento dell'obiettivo ultimo rappresentato dalla costruzione del benessere dei cittadini, è quello della promozione della trasparenza della macchina amministrativa.

Motivazione delle scelte:

Avviare un percorso partecipato creando un momento di incontro dei cittadini con il Comune per promuovere delle iniziative di democrazia partecipata, la consapevolezza di diritti e doveri e la conoscenza delle opportunità e degli strumenti per esercitarla

Finalità da conseguire:

- Potenziare il tavolo delle Consulte per favorire momenti di incontro e di rete tra le istituzioni e i soggetti associativi con il fine di favorire

responsabilità e protagonismo dal basso.

- Avvio del Progetto Odyssea finanziato con fondi europei per la promozione turistica del territorio.
- Valorizzazione attività commerciali legate ai prodotti tipici locali (organizzazione di eventi, mostre, etc).
- Bilancio partecipativo quale partecipazione democratica e pubblica dei cittadini in materia di programmazione economico-finanziaria.
- Intervenire nella programmazione dell'Ente elaborando il proprio PEG.

Inoltre, quali obiettivi specifici nel campo dello sviluppo economico, si annoverano:

Installazione presso le attività commerciali di un sistema di riconoscimento ottico tramite lettura di QR-code, al fine di incentivare il turista all'immediato prelievo di informazioni delle attività aderenti – (triennio 2020/2022) -;

- Installazione di nuova cartellonistica stradale e razionalizzazione di quella già esistente, con l'obiettivo di migliorare l'individuazione delle attività commerciali ubicate sul territorio comunale. – (triennio 2020/2022) -;

- Mantenimento della riduzione della tassa sull'occupazione del suolo pubblico (TOSAP) per incentivare le attività commerciali all'utilizzo degli spazi esterni, senza gravare eccessivamente sulle economie delle stesse – (anno 2020) -;

- Revisione del piano viario al fine di razionalizzare i flussi veicolari che attraversano il nostro territorio. – (anno 2020).

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane sono quelle assegnate all'Area servizi sociali

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Le attività di intervento nel settore dello sviluppo economico, rientrano nei piani regionali di settore e spesso finanziati nell'ambito dei piani stessi.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.764,92	4.529,35	1.764,92	2.764,92
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.764,92	4.529,35	1.764,92	2.764,92

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100,00	100,00		

2	Spese in conto capitale	1.764,43	Previsione di competenza	2.664,92	2.664,92	1.664,92	2.664,92
			di cui già impegnate		2.664,92	900,49	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.428,92	4.429,35		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.764,43	Previsione di competenza	2.764,92	2.764,92	1.764,92	2.764,92
			di cui già impegnate		2.664,92	900,49	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.528,92	4.529,35		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Lo stanziamento del Fondo di riserva di competenza che si trova nella missione 20, deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure del triennio:

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	30.949,97	39.690,95	30.762,71	30.762,71
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	30.949,97	39.690,95	30.762,71	30.762,71

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022

1	Spese correnti	Previsione di competenza	19.990,94	30.949,97	30.762,71	30.762,71
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	48.990,95	39.690,95		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	19.990,94	30.949,97	30.762,71	30.762,71
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	48.990,95	39.690,95		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo crediti di dubbia esigibilità** va calcolato secondo le percentuali previste dal D. Lgs. 118/2011: 95% nel 2020, 100% 2021 e 2022. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.135.653,95		1.336.286,55	1.273.464,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.135.653,95		1.336.286,55	1.273.464,95

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	
1	Spese correnti		Previsione di competenza	826.089,42	1.135.653,95	1.336.286,55	1.273.464,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	826.089,42	1.135.653,95	1.336.286,55	1.273.464,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

La gestione del debito pubblico, secondo i principi della nuova contabilità armonizzata, è gestita all'interno della missione 50-debito pubblico. La missione 50 viene così definita dal glossario COFOG:

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie.

Comprende le anticipazioni straordinarie ".

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	9.763,30	9.763,30	4.490,39	4.116,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	9.763,30	9.763,30	4.490,39	4.116,43

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Anno 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	10.484,67	9.763,30	4.490,39	4.116,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.484,67	9.763,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	10.484,67	9.763,30	4.490,39	4.116,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.484,67	9.763,30		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	143.222,21	143.222,21	63.623,77	66.845,52
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	143.222,21	143.222,21	63.623,77	66.845,52

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	57.180,57	143.222,21	63.623,77	66.845,52
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	57.180,57	143.222,21		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	57.180,57	143.222,21	63.623,77	66.845,52
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	57.180,57	143.222,21		

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità".
 L'anticipazione di cassa è calcolata nel limite massimo dei 3/12 del totale accertamenti dei primi tre titoli di entrata. L'importo viene iscritto in previsione in Euro 4.500.000,00, in quanto viene utilizzato più volte il limite massimo sopra citato con conseguente restituzione.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	4.774.801,77	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.828.541,18	4.500.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	4.774.801,77	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.828.541,18	4.500.000,00		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.778.100,00	1.904.326,47	1.779.600,00	1.779.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.778.100,00	1.904.326,47	1.779.600,00	1.779.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	126.226,47	Previsione di competenza	1.891.000,00	1.778.100,00	1.779.600,00	1.779.600,00
			di cui già impegnate		2.742,24	2.742,24	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.105.253,75	1.904.326,47		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	126.226,47	Previsione di competenza	1.891.000,00	1.778.100,00	1.779.600,00	1.779.600,00
			di cui già impegnate		2.742,24	2.742,24	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.105.253,75	1.904.326,47		

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

11. GLI INVESTIMENTI

ELENCO PRINCIPALI DELLE OPERE PUBBLICHE

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE - REALIZZAZIONE DI N. 200 COLOMBARI	2020	240.000,00	0,00	240.000,00	ENTRATE DA VENDITA LOCULI
2	REALIZZAZIONE DI N. 45 TOMBE TERRANEE	2020	230.000,00	0,00	230.000,00	ENTRATE DA VENDITA TOMBE
3	LAVORI MANUTENZIONE STRAORD. OPERE PASTORALI CHIESA SAN BIAGIO	2020	800.000,00	0,00	800.000,00	FINANZIAMENTO REGIONALE
4	RISTRUTTURAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT	2020	607.000,00	0,00	607.000,00	FINANZIAMENTO REGIONALE
5	RISTRUTTURAZIONE COMPLETAMENTO CENTRO SPORTIVO VIA SAPIENZA	2020	670.000,00	0,00	607.000,00	MUTUO CREDITO SPORTIVO 153.000,00 ENTRATE COM.LI E TRASF. REG.LE PER INVESTIMENTI
6	REALIZZAZ. DI UNA STRADA DI COLLEGAMENTO TRA PARCHEGGIO VIA PACINI E VIA SAN GAETANO	2020	160.000,00	0,00	70.000,00	FINANZIAMENTO LEGGE DI BILANCIO 90.000,00 E TRASFER.TI REG.LI PER INVEST.TI

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

SPESE DI PERSONALE ANNO 2019 CON IL LIMITE DELLA MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013

(art. 1, commi 557 - 557-quater, L. 27 dicembre 2006, n. 296)

1	Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato, compreso il segretario comunale	Int. 01	1.062.641,00
2	Retribuzioni lorde personale a tempo determinato	Int. 01	/
3	Collaborazioni coordinate e continuative	Art. 14, comma 2 L. n. 89/2014 e Art. 1, c. 557-bis,	/
4	Altre spese per personale impiegato con forme flessibili di lavoro	L. 296/06	17.049,00
5	Spese personale utilizzato in convenzione (quota parte di costo effettivamente sostenuto)	Int. 01	35.993,00
6	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	Int. 01	120.308,00
7	Incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1 e comma 2, TUEL	Art. 1, c. 557-bis, L. 296/06	39.772,00
8	Personale uffici di staff ex art. 90 TUEL	Circ. RGS 9/06	/
9	Spese per il personale con contratto di formazione e lavoro	Int. 01	/
10	Oneri contributivi a carico ente	Int. 01	337.870,00
11	Spese per la previdenza e l'assistenza delle forze di P.M. e per i progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi del Codice della strada	Int. 01	3.000,00
12	Oneri per lavoratori socialmente utili	Int. 01	/
13	Buoni pasto	Int. 01	8.000,00

14	Spese per equo indennizzo	Int. 01	/
15	Spese per soggetti utilizzati a vario titolo senza estinzione del rapporto di pubblico impiego in strutture e organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'ente (unioni, istituzioni, consorzi, ecc.)	Art. 1, c. 557-bis, L. 296/06	/
A) TOTALE SPESE DI PERSONALE (voci da 1 a 15 – Int. 01)			€ 1.624.633,00
17	IRAP	Int. 07	87.987,00
18	Spese per missioni, formazione, personale finanziato con proventi codice della strada	Int. 03	10.373,08
B) TOTALE SPESE DI PERSONALE (voci da 1 a 18)			€ 1.722.993,08

COMPONENTI ESCLUSE			
1	Spese per straordinario elettorale a carico di altre amministrazioni	Circ. RGS 9/06	10.500,00
2	Spese sostenute per categorie protette ex legge n. 68/1999 (solo quota d'obbligo)	Circ. RGS 9/06	54.890,95
3	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa previsione di legge		/
4	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati		16.362,84
5	Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate		/
6	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	Art. 1, c. 557,	397.910,35
		L. 296/06	

7	Diritti di rogito segretario, incentivi di progettazione, incentivi recupero evasione ICI		13.096,02
8	Spese per la formazione	Circ. RGS 9/06	400,00
9	Spese per missioni	Circ. RGS 9/06	386,00
10	Spese per il personale comandato o utilizzato in convenzione da altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso a carico dell'ente utilizzatore	/	/
11	Spese personale stagionale finanziato con quote di proventi per violazioni al C.d.S.	/	9.587,08
12	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dei Monopoli di Stato	/	/
13	<u>Maggiori spese autorizzate, entro il 31 maggio 2010, ai sensi dell'art. 3, c. 120, legge n. 244/2007[1]</u>	/	/
14	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circ. Ministero Economia e Finanze n. 16/2012)	/	2.695,56
15	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, cc. 8-9, D.L. n. 95/2012[2]	/	/
16	Spese per il personale ricollocato ex art. 1, c. 424, L. 190/2014	/	/
17	Altro	/	/
TOTALE SPESE ESCLUSE DAL COSTO DEL PERSONALE (voci da 1 a 17)			€ 505.828,80

SPESA COMPLESSIVA DEL PERSONALE ANNO 2019	1.722.993,08
LIMITE MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013	1.897.596,00
SALDO POSITIVO / NEGATIVO	174.602,92

Previsioni	2019	2020	2021	2022
Spese per il personale dipendente	1.748.789,63	1.588.864,08	1.584.663,54	1.584.663,54
I.R.A.P.	118.025,84	120.201,36	120.201,36	120.201,36
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	1.874.815,47	1.717.065,44	1.712.864,90	1.712.864,90
Descrizione deduzione	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	1.874.815,47	1.717.065,44	1.712.864,90	1.712.864,90

Nel corso del 2020 sono stati stipulati due contratti di collaborazione autonoma: portavoce del Sindaco e Esperto in materia contabile-tributaria (vds. Delibera G.M. n. 63 del 12/10/2020)

COMUNE DI VIAGRANDE(CT)
ELENCO BENI IMMOBILI(Anno: 2019)

Mod.	Pr og r.	Attivazione	Descrizione	Tipo	Tipologia/Categoria	Aggre./ Ragg.	Costo storico	Consistenza Iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortam.	Consistenza Finale
A	1	31-12-2012	DEPOSITO FERCOLO	Altro Imm.	DEPOSITO FERCOLO		60.000,00	49.200,00	0,00	0,00	1.200,00	48.000,00
A	2	31-12-2012	CIMITERO COMUNALE MONUMENTALE	Altro Imm.	CIMITERO		16.800,00	13.272,00	0,00	0,00	504,00	12.768,00
A	3	31-12-2012	CIMITERO AMPLIAMENTO	Terreno	CIMITERO		1.000.000,00	909.539,12	0,00	137.297,34	34.675,22	1.012.161,24
A	4	31-12-2012	AREA DI SEDIME CABINA ENEL	Terreno Strada	AREE URBANE		1.800,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
A	5	31-12-2012	VIA INDIRIZZO	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		251.700,00	208.911,00	0,00	0,00	7.551,00	201.360,00
A	6	31-12-2012	VIA CINERAZZO - VIA CARONDA	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		249.300,00	206.919,00	0,00	0,00	7.479,00	199.440,00

A	7	31-12-2012	VIA SOCCORSO	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		151.500,00	125.745,00	0,00	0,00	4.545,00	121.200,00
A	8	31-12-2012	PIAZZA SAN BIAGIO - VIA RAPISARDI	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		344.600,00	286.018,00	0,00	0,00	10.338,00	275.680,00
A	9	31-12-2012	VIA ALDO MORO	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		529.900,00	439.817,00	0,00	41.857,26	17.152,72	464.521,54
A	10	31-12-2012	VIA DIETRO SERRA	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		152.600,00	126.658,00	0,00	0,00	4.578,00	122.080,00
A	11	31-12-2012	VIE:L.PATERNO' RADDUSA - D.A.NICOLOSI - M.BUONNAROTI - A.DA MESSINA - L.DA VINCI - SCIARELLE	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		819.400,00	680.102,00	0,00	0,00	24.582,00	655.520,00
A	12	31-12-2012	VIA SCIARELLE	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		15.240,00	12.649,20	0,00	0,00	457,20	12.192,00
A	13	31-12-2012	VIA CAVA S.P. 4/1	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		219.500,00	182.185,00	0,00	0,00	6.585,00	175.600,00
A	14	31-12-2012	VIA GARIBALDI S.P./8	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		163.300,00	135.539,00	0,00	0,00	4.899,00	130.640,00
A	15	31-12-2012	PIAZZA KENNEDY	Terreno Strada	STRADE COMUNALI		114.800,00	95.284,00	0,00	0,00	3.444,00	91.840,00
A	16	31-12-2012	AREA URBANA DISTRIBUTORE CARBURANTE	Terreno Strada	AREE URBANE		10.200,00	10.200,00	0,00	0,00	0,00	10.200,00
A	17	31-12-2012	VIA CAVA	Terreno Strada	AREE URBANE		17.900,00	14.857,00	0,00	0,00	537,00	14.320,00
A	18	31-12-2012	AREA DI SEDIME CABINA GAS	Terreno	AREE URBANE		22.900,00	22.900,00	0,00	0,00	0,00	22.900,00
A	19	31-12-2016	IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO	Altro Imm.	IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO		3.264.940,71	3.264.940,71	0,00	0,00	0,00	3.264.940,71
A	20	31-12-2017	ISOLA ECOLOGICA	Terreno	AREE URBANE		5.159,58	4.850,00	0,00	8.290,10	403,49	12.736,61
A	21	31-12-2017	STRADE E PIAZZE E PARCHI	Terreno	AREE URBANE		358.252,03	336.756,91	0,00	139.267,21	14.362,58	461.661,54
A	22	31-12-2017	VILLA COMUNALE	Terreno	STRADE COMUNALI		495,54	465,80	0,00	11.348,68	355,33	11.459,15
A	23	31-12-2019	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI DI TERZI	Altro Imm.	IMMOBILI DI TERZI		66.325,19	0,00	0,00	66.325,19	0,00	66.325,19
B	1	31-12-2012	CASERMA CARABINIERI	Fabbricato	CASERMA CARABINIERI		2.436.000,00	1.997.520,00	0,00	4.045,56	48.800,91	1.952.764,65

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

La programmazione dell'A.C. nell'ambito delle missioni e dei programmi è essenzialmente diretta al mantenimento del livello qualitativo delle infrastrutture esistenti nel territorio attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni immobili dell'ente con particolare riferimento alle strutture scolastiche e sportive. Ciò nella convinzione che la scuola, insieme agli impianti sportivi, sia il luogo di formazione dei prossimi cittadini e che la "bella scuola" abbia un ruolo determinante nella crescita degli alunni e svolga un ruolo importante anche nella gestione delle famiglie.

Un occhio particolare viene data anche all'economia insediata nel territorio dando vita a una politica nel settore turistico che cerchi di dare linfa al terziario e al commercio cittadino. In questa prospettiva, nella convinzione che occorre dare nuovo slancio alle imprese che operano nel settore edilizio, si sta tentando di fornire alla collettività quegli strumenti urbanistici di cui ha bisogno per riattivare il complesso edilizio esistente.

La politica ambientale, che assume anche un rilievo sostanziale nella programmazione dell'ente, ha lo scopo di migliorare, con una serie di linee strategiche già intraprese dall'inizio del mandato, la raccolta differenziata nella convinzione che l'incremento delle frazioni differenziate del rifiuto non solo contribuisca al miglioramento dell'ambiente ma permetta al cittadino di pagare meno la TARI, la tariffa a copertura del servizio.

Infine, un altro occhio particolare viene dato al settore sociale: in un periodo di crisi economica come quella che sta attraversando il nostro paese, è doveroso per ogni A.C. occuparsi e dare supporto alle famiglie bisognose ed agli indigenti oltre che a quelle fasce di popolazione che, per età o altro tipo di disagio, rischia di entrare a far parte di quella parte di collettività che vive ai margini della società.

....., li ././....



La Responsabile
del Servizio Finanziario

Dott.ssa D'Arrigo Marina Maria

Il Rappresentante Legale

Francesco Leonardi

Il Segretario Generale

Dott. Scilla Giuseppe

